

함께 만드는 완전히 새로운 경남

- 2021년(하반기) -
도 단위 민간위탁센터 특정감사 결과 공개문



경 상 남 도
(감 사 위 원 회)

<목 차>

1. ○○○○○○○○ ○센터 지방계약법 미 준수에 대한 지도·감독 부적정 3
2. ○○○○○ ○○○○○○센터 수탁기관 지도·감독 부적정 8
3. ○○○○○○지원센터 위탁금 정산 및 수탁기관 지도·감독 부적정 14
4. ○○○○○○지원센터 위탁금 교부 및 수탁기관 지도·감독 부적정 21
5. ○○○○○○지원센터 위탁금 정산 부적정 28
6. ○○○○○○○○지원센터 위탁금 정산 및 수탁기관 지도·감독 부적정 32
7. ○○○○○○○○센터 1년 미만 근무자 퇴직적립금 미반납 정산 부적정 37
8. ○○○○○○지원센터 수탁기관 여비집행에 대한 지도·감독 부적정 40
9. ○○○○○○○○센터 사전 승인없이 물품폐기에 대한 지도·감독 부적정 43

【일련번호 : 】

감사결과 처분요구서

주의 요구

제 목 ○○○○○○ ○센터 지방계약법 미 준수에 대한 지도·감독 부적정
소 관 기 관 경상남도(○○○○○○)
조 치 기 관 경상남도(○○○○○○)
내 용

1. 현황(업무개요)

○○○○○○에서는 교통약자의 대중교통에 대한 접근권과 편리한 이동권을 보장하기 위하여 「경상남도 교통약자의 이동편의 증진에 관한 조례」 제12조에 따라 [표 1]과 같이 경상남도○○○○○○○ ○센터(이하 “○센터”라 한다) 사무를 ‘경상남도○○○○○○○조합’(이하 “조합”이라 한다)을 위탁사업자로 선정하여 위탁사업을 수행해 오고 있다.

[표 1] 경상남도○○○○○○○ ○센터 위·수탁 현황

(단위 : 천 원)

연도별	위탁사무	수탁기관	수탁기간	위탁금
2019	- ○○○○○○ ○ 운영에 따른 민원처리 - 특별교통수단 차량과 이용승객과의 ○ 관제 및 연결	경상남도○○	'19.4.17.~'21.4.16.	1,356,502
2020		- ○○○○조합 (이사장 : ○○○)		1,439,126

[출처 : ○○○○○○ 제출자료 재구성]

2. 관계법령(판단기준)

「경상남도 ○○○○○○ ○센터 위수탁 운영에 관한 협약서」 제10조 및 12조에 따르면 ‘조합’은 위탁운영에 따른 보조금 운영예산을 적법하게 사용하여야 하며 「경상남도 보조금 관리 조례」 등 관계 법령 및 규정에 적합하게 관리·집행하여야 한다고 되어 있다.

그리고 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제9조, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제25조 및 제30조에 따르면 계약담당자는 계약을 체결하려는 경우 이를 공고하여 일반입찰에 부쳐야 하며, 추정가격 2천만 원 이하의 공사, 용역, 물품 구매 시에는 1인 견적 수의계약을 진행하고, 2천만 원 초과 5천만 원 이하인 경우에는 지정정보처리장치(G2B)를 이용하여 2인 이상으로부터 견적서를 받아 수의 계약을 체결하여야 한다고 되어 있다.

또한 「건설산업기본법」 제9조 및 제16조, 같은 법 시행령 제8조에 따르면 계약담당자는 공사예정금액이 1천5백만 원 이상의 전문공사를 발주 할 경우에는 해당 전문공사를 시공하는 업종을 등록한 건설업자와 계약을 체결하여야 한다고 되어 있다.

아울러 「지방자치단체 세출예산 집행기준」, 「지방보조금 관리기준」에 따르면 사업담당공무원은 보조사업자가 경비를 집행하는 경우 지방계약법령을 적용하여 대행사업자를 선정하고 계약을 이행하도록 지도·감독을 철저히 하여야 한다고 되어 있다.

따라서 ○○○○○에서는 수탁기관인 ‘조합’에서 위탁금 집행 시 지방계약법을 적용하여 일반입찰에 의하거나 지정정보처리장치를 이용하여 계약을 이행하도록 하여야 하고, 공사예정금액이 1천5백만 원 이상의 전문공사를 발주하는 경우에는 전문공사를 시공하는 업종을 등록한 건설업자와 계약을 체결하도록 지도·감독을 철저히 하여야 한다.

3. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 ○○○○○에서는 ‘조합’에서 2019년과 2020년 [표 2]와 같이 ‘○센터 노후 관제시스템 교체 및 상담석 증설 납품 계약’ 등 5건의 용역·물품 계약을 체결하면서 입찰에 의하여야 함에도 동일업체에 5건, 370,223천 원을 1인 견적 수의계약으로 체결하였음에도 위탁금 정산 및 위탁기관 점검 시 이에 대한 지도·감독을 하지 않았다.

[표 2] 위탁사업자 수의계약 체결 현황

(단위 : 천 원)

연도별	업체명	계약금액	계약일자	계약명	적정 계약방법	계약방법
합 계	5건	370,223				
소 계	3건	189,223				
2019		60,523	'19.1.30.	○센터 관제시스템 교체 및 상담석 증설	입찰	1인견적 수의계약
		45,650	'19.5.23.	DB암호화 솔루션 도입 및 방화벽 장비 교체	입찰	
		83,050	'19.6.20.	회원제 프로그램 개발 및 WEB서버 구축	입찰	
소계	2건	181,000				
2020		91,000	'20.1.20.	관제시스템 구축 및 서버장비 납품	입찰	1인견적 수의계약
		90,000	'20.1.22.	회원제 접수·예약 스마트폰 앱 개발	입찰	

[출처 : ○○○○○○ 제출자료 재구성]

또한 2019년 ‘조합’에서 [표 3]과 같이 ‘○센터 확장공사’를 시행하면서 주공정이 실내인테리어로서 당해 사업의 주된 공정에 상응하는 업종인 ‘실내건축업’에 등록된 업체와 계약을 체결하여야 함에도 전문공사 시공자격이 없는 ‘통신,소프트웨어’ 개발 공급업체인 ‘○○○○○○’와 수의계약을 체결하였음에도 이에 대한 지도·감독을 하지 않았다.

[표 3] 전문공사 시공자격 부적격자와 수의계약 현황

(단위 : 천 원)

연도별	공사명	계약금액	계약일	계약업체	업태 (종목)	공사 주된 공종	건설업 등록여부
2019	○센터 확장공사	41,119	'19.5.17.	○○○○○○○	통신 (텔레마틱스사업)	실내건축	미등록

[출처 : ○○○○○○ 제출자료 재구성]

관계기관 의견 및 검토결과

○○○○○에서는 감사결과를 수용하면서 ○센터 전산 장비 및 시스템에 대한 전문지식 부족 등으로 지방계약법 적용에 대한 관리감독의 부족함이 있었으며, 명확하게 업무를 숙지하여 앞으로 이와 같은 일이 발생하지 않도록 하겠다는 답변을 제시하였다.

다만 2019년, 2020년 ○센터 관제시스템 교체 및 회원제 프로그램 개발 등 수의계약 체결사유와 관련하여 기존 업체가 입찰이 되지 않을 시 시스템 호환 문제가 발생할 가능성이 다분하고 이에 따른 민원이 발생할 수 있는 문제가 있으며, 특별교통수단 회원제의 조속한 시행과 바우처 택시 제도의 신속한 도입을 위하여 조속한 계약이 필요한 상황이었기에 기존 시스템을 구축한 업체와 수의계약을 체결하였다고 주장하고 있으나,

수탁사업자의 2019년 사업계획서 제출 시(2018. 8. 11.)와, 2020년 사업계획서 제출 시(2019. 7. 29.) 이미 관제시스템 개선 사업비에 대해 유지보수업체(○○○○○○○)의 견적서에 의해 사업비가 산출되어 이 금액이 그대로 예산에 편성되었고, 실제 계약도 해당금액 기준으로 동일업체와 체결하여 사업시행 전부터 시간적 여유가 충분하였음에도 입찰에 대한 고려가 없었으며, 「지방계약법 시행규칙」 제34조(수의계약 적용 사유에 대한 근거서류 비치)등에 따라 호환성 문제로 수의계약을 체결하는 경우 그 적용 사유에 해당되는지를 입증할 근거서류를 갖춰 두어야 하나 이를 입증할 객관적 근거서류나, 호환성 문제를 검토한 아무런 증빙자료가 없는 바 위와 같은 주장은 받아들이기 어렵다.

조치할 사항

○○○○○장은 앞으로 이와 같은 사례가 발생하지 않도록 관련 법령 준수와 직원에 대한 직무교육을 강화 등 업무처리에 철저를 기하여 주시기 바랍니다.(주의)

【일련번호 : 】

감사결과 처분요구서

시정 요구

제 목 ○○○○ ○○○○○센터 수탁기관 지도·감독 부적정

소 관 기 관 경상남도(○○○○과)

조 치 기 관 경상남도(○○○○과)

내 용

1. 현황(업무개요)

○○○○과에서는 비정규직 노동자에 대한 노동기본권과 관련한 고충상담 등으로 노동조건 향상을 도모하기 위하여 「경상남도 ○○○○ ○○○○○센터 설립 및 운영에 관한 조례」 제5조에 따라 [표 1]과 같이 ○○○○ ○○○○○센터(이하 “센터”라 한다) 사무를 ○○○○경남본부 외 2개 단체를 수탁사업자로 선정하여 위탁사업을 수행해 오고 있다.

[표 1] ○○○○ ○○○○○센터 위·수탁 현황

(단위 : 천 원)

연도별	위탁사무	수탁기관	수탁기간	위탁금
합 계				555,000
2019	- 비정규직 노동자 실태조사 및 연구 - 비정규직 노동자에 대한 법률지원 및 상담		'18.1.1.~'21.12.31. (1회 연장)	108,000
				108,000
				54,000
				114,000
2020	- 취업교육, 노동교육 등			114,000
				57,000

[출처 : ○○○○과 제출자료 재구성]

2. 4대 보험금 본인부담금 민간위탁금 집행 부적정

가. 관계법령(판단기준)

「경상남도 ○○○○ ○○○○○센터 설립 및 운영에 관한 조례」 제10조, 「경상남도 ○○○○ ○○○○○센터 위탁·운영 계약서」 제9조 및 제15조에 따르면 민간위탁금의 지급절차, 방법, 정산 등에 관하여는 「지방재정법」, 「경상남도 지방보조금 관리 조례」 및 「경상남도 재무회계규칙」의 제 규정을 준용하며, 수탁자는 위탁사무의 지도감독에 필요한 서류, 시설 등을 검사할 수 있고 검사결과 위탁사무의 처리가 위법 또는 부당하다고 인정될 때에는 시정을 위한 필요한 조치를 취할 수 있다고 되어 있다.

그리고 「경상남도 지방보조금 관리 조례」 제32조에 따르면 도지사는 지방보조사업자가 지방보조금을 다른 용도에 사용한 경우, 법령·지방보조금 교부조건 등 교부결정의 내용 또는 법령에 따른 도지사의 처분을 위반한 경우, 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 경우 등에는 지방보조금 교부결정의 전부 또는 일부를 취소할 수 있다고 되어 있다.

또한 「국민건강보험법」 제5조 및 제76조, 「국민연금법」 제6조 및 제88조, 「고용보험법」 제8조 및 「고용보험 및 산업재해보상보험의 보험료 징수 등에 관한 법률」 제13조에 따르면 모든 사업장에서는 4대 보험에 가입하여야 하며 보험료는 사업장 가입자 본인과 사용자가 각각 부담¹⁾하도록 되어 있다. (단, 산재보험은 사업장에서 부담한다.)

따라서 ○○○○과에서는 민간위탁보조금 정산 시에는 수탁사업자가 제출한 보조금 집행 증빙서류를 면밀히 검토하여 보조금이 교부목적과 법령에 맞게 적절하게 사용되었는지를 조사·검토하여야 하고, 법령이나 교부결정 내용에 위반 사항이 발견된 때에는 이를 시정하는 등 필요한 조치를 취하여야 한다.

1) 4대보험 요율 및 부담율 : 건강보험 6.86%(사용자 50%, 근로자 50%), 국민연금 9%(사용자 50%, 근로자 50%), 실업급여 1.6%(사용자 50%, 근로자 50%), 고용안정 직업능력개발사업 0.25~0.85%(사용자 100%)

나. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 ○○○○과에서는 수탁사업자 ‘○○○○경남본부’와 ‘○○○○경남본부’에서 2019년과 2020년 근로 인력 인건비를 집행하면서 [표 2]와 같이 4대보험 본인 부담금은 근로자 인건비에서 공제하여 납부하여야 함에도 근로자부담금 전액을 위탁금에서 납부하여 2년간 총 19,743천 원을 집행하였음에도 민간위탁금 정산 시 이에 대한 확인 및 시정 등 조치 없이 정산검사를 적정한 것으로 처리하였다.

[표 2] ○○○○ ○○○○○센터 근로자부담금 민간위탁금 집행현황

(단위 : 천 원)

연도	수탁기관	근로자 수	부적정 지출액 (반환 대상액)
합 계			19,743
소 계			9,920
2019	○○○○경남본부	3	5,352
	○○○○경남본부	3	4,568
소 계			9,823
2020	○○○○경남본부	3	5,419
	○○○○경남본부	3	4,404

[출처 : ○○○○과 제출자료 재구성]

3. 수탁기관 세금신고 및 회계처리에 대한 지도·감독 부적정

가. 관계법령(판단기준)

「소득세법」 제21조 및 제127조에 따르면 국내에서 거주자나 비거주자에게 근로 소득, 기타소득 등을 지급하는 자는 그 거주자나 비거주자에 대한 소득세를 원천징수하여 관할 세무서 등에 납부하여야 한다고 되어 있고, 고용관계 없이 다수인에게 강연을 하고 강연료 등을 받는 대가는 기타소득으로 되어 있다.

그리고 「지방보조금 관리기준」 ‘V.지방보조사업의 수행’에 따르면 강사료, 인건비, 원고료 등의 각종 수당은 관련세법에 따라 원천징수 및 납부하도록 하고 있다.

또한 「지방자치단체 세출예산 집행기준」 ‘I. 지방자치단체 세출예산 집행 10대 원칙’에 따르면 세출예산을 집행하는 경우 법령·조례·규칙 또는 계약·기타 정당한 사유로 당해 자치단체에 대하여 채권(정당한 청구권)을 가진 자 외에는 예산을 집행할 수 없다고 되어 있다.

따라서 ○○○○과에서는 수탁사업자가 위탁사업비 집행 시 소득세법 등 관련 세법에 따라 원천징수를 이행하도록 하여야 하고, 정당한 청구권을 가진 자 외에는 예산을 집행할 수 없도록 회계처리에 대한 지도·감독을 철저히 하여야 한다.

나. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 ○○○○과에서는 수탁사업자 ‘○○○○경남본부’에서 2019년과 2020년 노동법, 리더십 교육 등 각종 교육을 실시하고 [표 3]와 같이 강사비 13건, 3,260천 원을 집행하면서 13건 287천 원의 소득세를 원천징수 하지 않았음에도 이에 대한 지도·감독을 하지 않았다.

[표 3] 강사료 원천징수 미이행 현황

(단위 : 천 원)

회계연도	지출내용	미이행 건수	지급금액	원천징수 미이행액		
				계	소득세	지방소득세
합 계		13	3,260	287	261	26
2019	강사비	7	1,910	168	153	15
2020	강사비	6	1,350	119	108	11

[출처 : ○○○○과 제출자료 재구성]

또한 수탁사업자 ‘○○○○경남본부’에서 2019년 위탁사업비를 지출하면서 [표 4]과 같이 회계담당자가 개인카드로 센터 물품을 구입하고 추후 위탁금으로 이를 대체 지급하는 형태로 총 6건, 358천 원을 집행하였음에도 2020. 2. 11. 민간위탁금 정산 시 이에 대한 시정 등 조치 없이 정산을 확정하였다.

[표 4] 회계담당자 카드 지출 후 위탁금 대체 지급 현황

(단위 : 천 원)

연도	지출일자	지출항목	지출금액
합 계		6건	358
2019년	'19.4.10.	무선프리젠테이션 구입	100
	'19.4.17.	노트북파우치 구입	16
	'19.5.10.	자료보관용외장하드케이스 구입	28
	'19.7.24.	윈도우10정품 구입	178
	'19.8.6.	메모리디램구입	16
	'19.10.8.	업무용USB구입	20

[출처 : ○○○○과 제출자료 재구성]

4. 회계관계 직원 재정보증보험 미가입에 대한 지도감독 부적정

가. 관계법령(판단기준)

「경상남도 ○○○○ ○○○○○센터 위탁·운영 계약서」 제6조에 따르면 수탁자는 위탁자의 승인을 얻어 경상남도 비정규직 근로자 지원센터의 관리운영에 필요한 자체 운영 규정을 정하고 이를 비치하여야 하며, 수탁자는 비정규직센터를 동 규정에 따라 운영하여야 한다고 되어 있다.

또한 「경남○○○○○○○○○○센터 운영규정」 ‘제7장, 재산과 예산·회계’에 따르면 센터장은 비정규직센터의 수입 및 지출에 관한 사무를 관리하되 소속 직원에게 위임할 수 있으며 수입원과 지출원은 총괄팀장으로 하고, 센터장은 직원으로 임명한 날로부터 30일 이내에 재정보증을 설정하여야 한다고 되어 있다.

그리고 「지방회계법」 제50조 및 「회계관계직원 등의 책임에 관한 법률」 제2조에 따르면 「지방재정법」, 「지방회계법」 등 지방자치단체의 예산 및 회계에 관계되는 사항을 정한 법령에 따라 지방자치단체의 회계사무를 집행하는 사람으로서 관계 법령, 정관, 사규 등에 따라 규정되거나 임명된 사람, 그 사람의 보조자로서 회계사무의 일부를 처리하는 사람은 재정보증 없이 그 직무를 담당할 수 없다고 되어 있다.

따라서 ○○○○과에서는 운영규정에 따라 수탁기관의 회계업무를 처리하는 회계관계 직원이 직무과정에서 발생 가능한 고의, 과실에 대한 재산상의 손해를 대비하기 위하여 재정보증보험에 가입하고 회계관계 업무를 수행하도록 지도·감독을 이행하여야 한다.

나. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 ○○○○과에서는 수탁사업자 ‘경남○○○○○○○○’에서 2018 1. 1. 부터 2021. 11. 30. 감사일 현재까지 회계관계직무를 수행하는 직원에 대한 재정보증보험 가입 없이 회계업무를 수행하고 있음에도 재정보증보험을 가입하도록 지도·감독을 하지 않았다.

관계기관 의견

○○○○과에서는 감사결과를 수용하면서 회계처리와 관련된 규정을 제대로 숙지하지 못하여 발생한 사안으로 향후 담당공무원 업무연찬 및 수탁사업자 지도 점검을 철저히 하여 지적사항 등이 재발하지 않도록 노력하겠다는 의견을 제시하였다.

조치할 사항

○○○○과장은 「소득세법」 제127조 등에 따라 ○○○○경남본부에서 강사수당을 지급하면서 미 납부한 기타소득세 287천 원을 신고·납부하도록 조치하고, 「경남○○○○○○○○ 지원센터 운영규정」에 따라 경남○○○○○○○○에서 회계관계 직원에게 재정보증보험을 가입하도록 조치하시기 바라며, 앞으로 이와 같은 사례가 발생하지 않도록 관련 법령을 준수하고 직원에 대한 직무교육을 강화 등 업무처리를 철저히 하시기 바랍니다.(시정)

【일련번호 : 】

감사결과 처분요구서

주의 요구

제 목 ○○○○○지원센터 위탁금 정산 및 수탁기관 지도·감독 부적정

소 관 기 관 경상남도(○○○○과)

조 치 기 관 경상남도(○○○○과)

내 용

1. 현황(업무개요)

○○○○과에서는 「경상남도 ○○○○○ 지원조례」 제4조 및 「경상남도 사무의 민간위탁 촉진 및 관리조례」 제4조 등에 따라 경상남도 ○○○○○지원센터(이하 “센터”라 한다)를 [표 1]과 같이 수탁자 ○○○○○(이하 “○○○”이라 한다)에 위탁하여 관리하고 수탁기관에 대한 지도·감독 등 업무를 수행해 오고 있다.

[표 1] 경상남도 ○○○○○지원센터 위·수탁 현황

(단위 : 천원)

연도	위탁 센터명	위탁사무	수탁 기관	수탁기간	위탁금	비고
2019	경상남도 ○○○○○ 지원센터	- 거점센터 기능수행 - 사군 ○지원센터 사업지원	○○○○○ (○○ ○○○)	'18.1.1.~'20.12.31.	768,200	센터 운영비 등 13개사업
2020		- ○○○○○○○○ ○○○○지원 - ○○○○○○ 역량강화 및 인식 개선사업 - ○○○○○○ 교육상담 및 통번역 지원사업		'21.1.1.~'23.12.31.	798,330	센터 운영비 등 10개사업

[출처 : ○○○○○과 제출자료 재구성]

2. 민간위탁금 정산 부적정

가. 관계법령(판단기준)

「경상남도 ○○○○○지원센터 관리·운영 위·수탁 협약서」(이하 “위·수탁 협약서”라 한다) 제8조에 따르면 수탁자는 지급받은 보조금을 관계 법령에 적합하게 관리 집행하여야 하며, 이 건 교부결정 통지서에는 기타 관계 법령 및 경상남도 지방보조금 관리조례의 제 규정을 준수하여야 한다고 명시 하였다.

그리고 「지방재정법」 제32조의4 및 「경상남도 지방보조금 관리 조례」 제25조에 따르면 지방보조사업자는 법령, 지방보조금 교부 결정의 내용 또는 법령에 따른 지방자치단체의 장의 처분에 따라 선량한 관리자의 주의로 성실히 지방보조사업을 수행하여야 하며, 그 지방보조금을 다른 용도에 사용하여서는 아니 되며, 사정의 변경으로 지방보조사업의 내용을 변경하거나 지방보조사업에 드는 경비의 배분을 변경하려면 도지사의 승인을 거쳐야 한다고 되어 있고

또한 「지방재정법」 제32조의6, 「경상남도 지방보조금 관리 조례」 제27조 및 제28조 등에 따라 도지사는 지방보조사업자가 제출한 실적보고서를 토대로 지방보조사업이 법령 및 교부결정의 내용 또는 법령에 따른 지방자치단체의 장의 처분에 적합하지 아니하다고 판단된 때에는 해당 지방보조사업자에게 시정 등 필요한 조치를 명할 수 있고, 지방보조사업자가 지방보조금을 다른 용도에 사용한 경우, 법령·지방보조금 교부조건 등 교부결정의 내용 또는 법령에 따른 도지사의 처분을 위반한 경우, 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 경우에는 지방보조금 교부 결정의 전부 또는 일부를 취소할 수 있다고 되어 있다.

그리고 본 사업 ○○○○○○○○ ○○○○센터 운영비 지원 “교부의 조건”에도 「경상남도 지방보조금 관리 조례」 제25조의 규정에 따라 보조금의 내용과 조건에

서 정한 목적대로 사용하여야 하며, 보조금 교부신청시 제출한 사업계획을 불가피하게 변경하고자 할 경우에는 사전에 도의 승인을 얻어야 한다고 명시되어 있다.

따라서 ○○○○과에서는 센터의 실적보고서를 토대로 정산검사 할 때 위탁금 교부결정의 내용에 적합하지 않게 사전 승인 없이 센터에서 민간위탁금에 드는 경비의 배분을 변경하여 위탁금을 집행하는 일이 없도록 하여야 한다.

나. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 ○○○○과에서는 2020년 ○○○○○○○○ ○○○○센터 운영 민간위탁금 정산검사를 실시하면서 ○○○가 [표 2]와 당초 9,937천 원이었던 자조모임 등 사업비를 사전에 도지사에게 승인을 득하지 않고 4,519천 원을 추가 집행하였는데도 이에 대해 필요한 시정 조치없이 정산검사 결과 적정한 것으로 처리하였다.

[표 2] ○○○○○○○○ ○○○○센터 위탁금 집행현황

(단위 : 천원)

연도	교부결정 내용		위탁금		증·감	비고
	항목	세부내역	교부	집행		
2020	계		55,000	55,000		
	인건비	급여,제수당,퇴직적립금,사회보험부담금	39,194	35,376	감 3,818	
	운영비	일자리창출지원협의체지원, 취업박람회 부스설치, 홍보비, 인쇄비 및 출장비 등 진행비	5,869	5,168	감 701	
	사업비	자조모임, 통번역활동가양성교육, 취업사관학교	9,937	14,456	증 4,519	사전승인 미 이행

[출처 : ○○○○과 제출자료 재구성]

3. 수탁기관 입찰 공고 및 수의계약에 대한 지도·감독 부적정

가. 관계법령(판단기준)

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」(이하 “지방계약법”이라 한다)

제9조 및 같은 법 시행령 제77조에 따르면 계약담당자는 계약을 체결하려는 경우에는 이를 공고하여 일반입찰에 부쳐야 하고 다만, 계약의 목적·성질·규모 및 지역 특수성 등을 고려하여 필요하다고 인정되면 참가자를 지명하여 입찰에 부치거나 수의계약을 할 수 있으며, 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제5장 수의 계약 운영요령에 따르면 지방계약법 시행령 제26조 제1항에 따라 재공고 입찰 결과 입찰이 성립하지 아니할 경우에는 수의계약 할 수 있다고 되어 있다.

그리고 지방계약법 제10조 및 같은 법 시행령 제33조에 따르면 계약담당자는 입찰에 부치려는 경우에는 지정정보처리장치(G2B)를 이용하여 공고하여야 한다고 되어 있다.

또한 「경상남도 ○○○○○지원센터 관리·운영 위·수탁 협약서」(이하 “위·수탁 협약서”라 한다) 제12조에 따르면 경상남도(이하 “도”라 한다)는 ○○○의 사업시행 전반에 관하여 지도·감독의 권한을 가지며, 도가 지정한 공무원으로 하여금 사업운영 실적 등 평가 및 시설장비 관리실태 등에 대하여 확인점검을 실시할 수 있고, 「지방자치단체 세출예산 집행기준」 및 「지방보조금 관리기준」에 따르면 사업담당공무원은 보조사업자가 경비를 집행하는 경우 지방계약법령에서 정한 절차에 따라 계약을 체결하여 이행하도록 보조금 교부조건에 명시하고 지도·감독하여야 한다고 되어 있다.

아울러 본 사업 보조금 교부조건에 따르면 기타 관계 법령 및 「지방보조금 관리기준」, 「경상남도 지방보조금 관리 조례」의 제 규정을 준수하여야 한다고 되어 있다.

따라서 ○○○○과에서는 센터에서 입찰로 계약을 체결하는 경우에는 지정정보처리장치를 이용하여 공고하고, 최초 입찰 유찰 시 재공고 절차를 추진 후 입찰이 성립되지 않을 경우 수의계약을 체결하도록 수탁기관 지방계약법 준수에 대해 지도·감독을 하여야 한다.

나. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 ○○○○과에서는 ○○○에서 [표 3]과 같이 ○○○○○○ ○○○○ ○○○사업 업무대행사 선정 용역을 추진하면서 입찰로 계약을 체결하는 경우에는 지정정보처리장치를 이용하여 입찰 공고하여야 함에도 센터 홈페이지에만 공고하였고, 그리고 2019. 8. 26.에서 같은 해 9. 2.까지 입찰 공고 후 다음날인 9. 3. 개최결과 입찰 참여자가 1명으로 유찰되자 재공고 후 입찰 결과 입찰이 성립하지 아니할 경우에는 수의계약을 추진하여야 함에도 재공고 하지 않고 2019. 10. 7. 1인 견적 수의계약을 체결 하였음에도 ○○○의 지방계약법 미 준수에 대한 지도·감독을 하지 않았다.

[표 3] 2019 ○○○○○○ ○○○○ 업무대행사 선정 용역

용역명	과업량	용역비 (천원)	계약 일자	과업 기간	용역사	공고
2019년 ○○○○○○ ○○○○○ ○○○사업 업무대행사 선정 용역	- 항공권 구매 대행 - 비자발급 및 여행자보험 등	48,130	'19.10.7.	'19.10.18. ~ 11.14.		센터 홈페이지

[출처 : ○○○○과 제출자료 재구성]

4. 도 사전승인 없이 물품 폐기·매각에 대한 지도·감독 부적정

가. 관계법령(판단기준)

「경상남도 ○○○○○지원센터 관리·운영 위·수탁 협약서」(이하 “위·수탁 협약서”라 한다) 제12조에 따르면 경상남도(이하 “도”라 한다)는 ○○○의 사업시행 전반에 관하여 지도·감독의 권한을 가지며, 도가 지정한 공무원으로 하여금 사업운영 실적 등 평가 및 시설장비 관리실태 등에 대하여 확인점검을 실시할 수 있다고 되어 있다.

또한 위·수탁 협약서 제7조에 따르면 도의 지원으로 ○○○가 취득한 모든 시설·장비의 소유권은 도에 귀속하며, ○○○는 선량한 관리자로서의 의무를 다하고 센터의 장비는 ○○○의 책임으로 유지·보수·관리하여야 하며, 내구연한 경과 등으로 사용이 불가능할 때에는 도의 승인을 받아 조치한다고 되어 있다.

따라서 ○○○○과에서는 위·수탁 협약서 등에 따라 ○○○가 내구연한 경과 등으로 사용이 불가능한 물품 등을 폐기 등 처분 시 도의 사전 승인 후 조치 할 수 있도록 지도·감독을 하여야 한다.

나. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 ○○○○과에서는 수탁기관인 ○○○가 [표 4]와 같이 컴퓨터, 냉장고 등 위탁금 등으로 취득한 물품을 2019년부터 2020년까지 2년 동안 6차례에 걸쳐 도지사 승인없이 45개 15,695천 원 상당의 물품을 폐기·매각하였음에도 시정 요구 등 지도·감독을 하지 않아 위탁금 등으로 취득한 물품을 임의로 처분하게 하는 결과를 초래했다.

[표 4] 물품 폐기·매각 현황

- 생략 -

관계기관 의견

○○○○과에서는 위와 같은 지적사항에 대해 감사결과를 수용하면서 사업담당자의 관계 법령 미숙지로 인해 발생한 사안으로 민간위탁금 관련 법령 및 교부통지서 등에 대해 내용을 숙지하고 수탁기관에도 지적사항에 대해 안내하여 이와 같은 사례가 발생하지 않도록 수탁기관 관리에 철저를 기하겠다는 의견을 제시하였다.

조치할 사항

○○○○과장은 앞으로 이와 같은 사례가 발생하지 않도록 소속 직원에 대한 직무교육을 강화하는 등 업무 처리에 철저를 기하여 주시기 바랍니다.(주의)

【일련번호 : 】

감사결과 처분요구서

시정 요구

제 목 ○○○○○지원센터 위탁금 교부 및 수탁기관 지도·감독 부적정
소 관 기 관 경상남도(○○○○과)
조 치 기 관 경상남도(○○○○과)
내 용

1. 현황(업무개요)

○○○○과에서는 「경상남도 ○○○○○ 지원센터 설치 및 운영에 관한 조례」 제5조 및 「경상남도 사무의 민간위탁 촉진 및 관리조례」 제4조 등에 따라 경상남도 중부권 ○○○○○지원센터(이하 “센터”라 한다)를 [표 1]과 같이 수탁자 사단법인 경남○○○○센터(이하 “수탁자”라 한다)에 위탁하여 관리하고 수탁기관에 대한 지도·감독 등 업무를 수행해 오고 있다.

[표 1] 경상남도 중부권 ○○○○○지원센터 위·수탁 현황

(단위 : 천원)

연도	위탁 센터명	위탁사업명	수탁기관	수탁기간	사업비
2020	경상남도 중부권 ○○○○○ 지원센터	○○○○○ 지원센터 위탁금	(사)경남 ○○센터 (이사장 ○○○)	'20.6.16.~'22.12.31.	135,000
		○○○○○ 지원센터 위탁사업비 (리모델링, 장비구입 등)			210,000

[출처 : ○○○○과 제출자료 재구성]

2. 민간위탁사업별 통장(계좌) 미개설 교부 부적정

가. 관계법령(판단기준)

「경상남도 중부권 ○○○○○ 지원센터 운영 위·수탁 계약서」(이하 “위·수탁 계약서”라 한다) 제8조에 따르면 도는 사업에 소요되는 사업비 및 운영경비를 수탁자에게 반기별, 분기별, 월별 등으로 도의 사정에 따라 지급하고, 사업비의 지급절차·방법·정산 등에 관해서는 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계 규칙, 경상남도 재무회계 규칙 등 제반 규정을 준용하도록 되어 있고, 이 건 위탁금 교부결정 통지서에 기타 관계 법령 및 「지방보조금 관리기준」, 「경상남도 지방보조금 관리 조례」의 제 규정을 준수하여야 한다고 명시 하였다.

그리고 「경상남도 지방보조금 관리 조례」 제16조에 따르면 지방보조금의 교부를 받고자 하는 자는 신청자의 성명 또는 명칭과 주소, 지방보조사업에 소요되는 총 경비와 교부받고자 하는 금액 등을 기재한 신청서를 도지사에게 제출하여야 하고, 신청서에는 신청자가 영위하는 주 사업의 개요 및 교부받고자 하는 지방보조금 등의 금액과 그 산출기초 등을 기재한 사업계획서를 첨부하여야 한다고 되어 있고

또한 「경상남도 지방보조금 관리 조례」 제17조 및 제22조, 「지방보조금 관리기준(행정안전부)」 IV.지방보조사업자 선정 및 교부에 따르면 지방보조금 교부신청시 민간에 대한 지방보조금 통장은 자부담을 포함한 보조금만 관리할 수 있도록 1개 사업에 1개의 통장(계좌)을 별도 개설하여 통장(계좌) 사본을 제출하여야 하며, 도지사는 지방보조금의 교부신청서가 제출된 경우에는 법령과 예산의 목적에 위배여부 및 지방보조사업 내용의 적정여부, 금액 산정의 착오 유무 등을 조사 검토하여 지방보조금의 교부를 결정하여야 하고 지방보조사업자는 교부받은 지방보조금에 대해서는 별도 계정을 설정하고 자체의 수입 및 지출을 명백히 구분하여 계산 정리하여야 한다고 되어 있다.

따라서 ○○○○과에서는 수탁기관에서 위탁금 신청시 산출기초를 포함한

사업계획서를 함께 제출받아 그 적정성 여부를 검토하여 교부 결정하여야 하고, 자부담을 포함한 위탁금을 관리 할 수 있는 위탁사업별 통장으로 위탁금을 교부하여야 한다.

나. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 ○○○○과에서는 수탁기관에서 2020년 ○○○○○ 지원센터 위탁금과 ○○○○○ 지원센터 위탁사업비를 [표 2]와 같이 위탁사업별 통장(계좌)을 개설하지 않고 1개의 통장(계좌)에 2개의 위탁금을 교부신청 하였음에도 수탁기관에 위탁사업별 통장 개설 등 조치 없이 1개의 통장(계좌)에 2건의 위탁금을 교부하였다.

[표 2] ○○○○○지원센터 위탁금 사업별 교부 현황

(단위 : 천원)

연도	○○○○○ 지원센터 위탁금			○○○○○지원센터 위탁사업비			비고
	교부일	교부액	계좌번호	교부일	교부액	계좌번호	
2020	'20.7.7.	135,000		'20.7.7.	210,000		1개 통장에 2건 위탁금 교부

[출처 : ○○○○과 제출자료 재구성]

3. 수탁기관 공사 분할 수의계약에 대한 지도·감독 부적정

가. 관계법령(판단기준)

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」(이하 “지방계약법”이라 한다) 제9조 및 같은 법 시행령 제77조에 따르면 계약담당자는 계약을 체결하려는 경우에는 이를 공고하여 일반입찰에 부쳐야 하고, 동일 구조물공사 또는 단일공사로서 설계서 등에 따라 전체사업 내용이 확정된 공사는 이를 시기적으로 분할하거나

공사량을 분할하여 계약할 수 없으며 수의계약을 체결하기 위하여 시기적으로 공사량을 분할하여서는 아니 된다고 되어 있다.

그리고 위·수탁 계약서 제14조에 따르면 도는 위탁사무의 처리에 대하여 수탁자를 지도·감독하며, 「지방자치단체 세출예산 집행기준」 및 「지방보조금 관리기준」에 따르면 사업담당공무원은 보조사업자가 경비를 집행하는 경우 지방계약법령에서 정한 절차에 따라 계약을 체결하여 이행하도록 보조금 교부조건에 명시하고 지도·감독하여야 한다고 되어 있다.

아울러 본 사업 위탁금 교부시 조건에 따르면 기타 관계 법령 및 「지방보조금 관리기준」, 「경상남도 지방보조금 관리 조례」의 제 규정을 준수하여야 한다고 명시 하였다.

따라서 ○○○○과에서는 수탁기관에서 수의계약을 체결하기 위하여 단일사업을 부당하게 공사량을 분할하거나 시기적으로 나누어 계약을 체결하지 않도록 지방계약법을 준수에 대해 지도·감독을 하여야 한다.

나. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 ○○○○과에서는 수탁기관에서 [표 3]과 같이 ○○○○○ 지원센터 리모델링공사를 추진하면서 단일공사로 통합발주로 입찰 계약하여야 함에도 공사량을 4건으로 시기적으로 분할하여 1인 건적 수의계약을 통해 업체를 선정하였음에도 수탁기관의 지방계약법령 미 준수에 대한 지도·감독을 하지 않았다.

[표 3] ○○○○○ 지원센터 리모델링공사 분할·수의계약 현황

(단위 : 천 원)

사업명	예산액 (천원)	계약명	사업량	계약금액 (천원)	계약일자	공사 기간	시공사
○○○○○ 지원센터 리모델링 공사	48,000	유리칸막이 설치공사	유리 칸막이 설치	9,000	'20.7.6	'20.7.6. ~20.7.15.	
		화장실 개선공사	양변기,세면기,화장실 문 교체 바닥, 벽체 타일 교체 등	9,280	'20.7.6	'20.7.6. ~20.7.17.	
		바닥타일 및 폴딩도어 설치공사	폴딩 도어 설치 바닥 타일 교체	9,370	'20.7.6	'20.7.7. ~20.7.15.	
		상담실 인테리어 및 방음공사	상담실 인테리어 및 방음공사	8,965	20.11.27	'20.11.30. ~20.12.07.	

[출처 : ○○○○과 제출자료 재구성]

4. 기관부담 4대 보험료 과다산출 집행잔액 미반환 등 정산 부적정

가. 관계법령(판단기준)

위·수탁 계약서 제8조에 따르면 도는 사업에 소용되는 사업비 및 운영경비를 수탁자에게 반기별, 분기별, 월별 등으로 도의 사정에 따라 지급하고 수탁자는 매 회계연도 종료 후 1개월 이내에 도에 정산서를 제출하여야 하고 도는 관련 법령 준수여부, 사업비 사용의 적정성 등을 점검하고, 사업비의 지급절차·방법·정산 등에 대하여는 「사회복지법인 및 사회복지시설 재무회계규칙」, 「경상남도 재무회계규칙」 등 제반 규정을 준용하여 처리토록 한다라고 되어 있다.

그리고 본 사업 위탁금 교부 시 조건에 따르면 보조금의 내용과 조건에서 정한 목적대로 사용하여야 하며, 기타 관계 법령 및 「지방보조금 관리기준」, 「경상남도 지방보조금 관리 조례」의 제 규정을 준수하여야 한다고 되어 있다.

또한 「지방재정법」 제32조의6 및 「경상남도 지방보조금 관리 조례」 제27조 및 제28조에 따르면 지방보조사업자는 지방보조사업을 완료하였을 때, 폐지 승인을 받았을 때 또는 회계연도가 끝났을 때에는 2개월 이내에 지방보조사업에 든

경비를 재원별로 명백히 한 계산서 및 도지사가 정하는 서류를 첨부하여 실적보고서를 작성하여 도지사에게 제출하여야 하며, 도지사는 실적보고서를 토대로 정산검사를 실시하여 그 보조금액을 확정하여야 하고, 정산검사 결과 정산액이 지방보조금 산출의 기초가 되는 사업량보다 감소되었을 때는 그 감소율에 따라 지방보조금을 감액하여야 한다고 되어 있다.

아울러 「지방보조금 관리기준」에 따르면 보조사업 완료 후에는 미 집행액 및 집행잔액, 예금 결산이자 등 반환조치 하여야 한다고 되어 있다.

따라서 ○○○○과에서는 위탁금 정산 시에는 수탁사업자가 제출한 위탁금 집행증빙서류를 확인하여 당초 사용계획에 맞게 적정하게 사용 되었는지를 조사·검토하여야 하고, 정산 시 사업량이 감소되었을 때는 감소율에 따라 위탁금을 감액하여야 하고 집행잔액에 대해서는 반환조치를 하여야 한다.

나. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 ○○○○과에서는 수탁기관에서 2020년 직원에 대한 기관부담 4대 보험료를 산출하여 납부를 위해 예수금 통장으로 이체 하였고 [표 4]와 같이 이체금액이 실제 납부금액(납입고지서)보다 과다하게 산출되어 집행잔액 254,410원이 발생 하였음에도 정산 시 이에 대한 확인 및 집행잔액 반환 요구 등의 조치 없이 2021. 3. 9. 정산 검사결과 적정한 것으로 처리하였다.

[표 4] 4대 보험료 기관부담금 집행잔액 현황

(단위 : 원)

연도	4대보험료 기관부담금 예수금 통장 이체액	4대보험료 실제 납부금액	집행잔액 (반납 대상액)	발생사유
2020년	5,598,020	5,343,610	254,410	보험료 고지서 발부 전 요율에 따른 산정으로 납부금액과 차액 발생

[출처 : ○○○○과 제출자료 재구성]

관계기관 의견

○○○○과에서는 위와 같은 지적사항에 대해 감사결과를 수용하면서 ○○○○○ 지원센터를 2020년 신규사업으로 추진하는 과정에서 위탁금 교부 및 계약업무 지도·감독을 관련 규정에 정하는 기준에 따라 꼼꼼하게 챙기지 못해 발생한 사안으로 위탁금 교부 등 관련 법규 연찬과 업무 숙지를 통해 앞으로 이와 같은 사례가 발생하지 않도록 하겠다는 의견을 제시하였다.

조치할 사항

○○○○과장은 「경상남도 중부권 ○○○○○ 지원센터 운영 위·수탁 계약서」 제8조 및 「경상남도 지방보조금 관리 조례」 제32조 등에 따라 수탁기관[(사)경남○○○○○○센터]이 미 반납 한 4대 보험료 집행잔액 254,410원은 회수 하시기 바라며, 앞으로 이와 같은 사례가 발생하지 않도록 소속 직원에 대한 직무교육을 강화하는 등 업무 처리에 철저를 기하여 주시기 바랍니다.(시정)

【일련번호 : 】

감사결과 처분요구서

시정 요구

제 목 ○○○○지원센터 위탁금 정산 부적정

소 관 기 관 경상남도(○○○○○○○○○)

조 치 기 관 경상남도(○○○○○○○○○)

내 용

1. 현황(업무개요)

○○○○○○○○에서는 도민의 자발적인 ○○○○을 촉진하기 위해 「경상남도 ○○○○ 촉진 및 지원에 관한 조례」 제13조에 따라 [표 1]과 같이 경상남도 ○○○○지원센터 운영(이하 “센터”라 한다) 사무를 ‘(사)경남○○○○’(이하 “재단”이라 한다)을 수탁사업자로 선정하여 위탁사업을 수행해 오고 있다.

[표 1] 경상남도 ○○○○지원센터 위·수탁 현황

(단위 : 천 원)

연도별	위탁사무	수탁기관	수탁기간	위탁금
2020	- 시민사회단체 활동 지원 사업 - 시민사회 역량 강화 사업 - 지역사회 발전을 위한 연구, 조사 및 교육 사업 등	(사)경남○○○○ (이사장 ○○○)	'20.1.1.~'21.12.31.	450,000

[출처 : ○○○○○○○○ 제출자료 재구성]

2. 관계법령(판단기준)

「경상남도 ○○○○지원센터 위수탁 협약서」 제9조에 따르면 위탁자는 지방자치단체 예산편성 운영기준을 준용하여 예산의 범위에서 수탁운영에 필요한 비용을 보조하고, 수탁자는 예산·결산·회계처리 절차 사업비 집행에 대하여 특별한 경우를 제외하

고는 센터로 하여금 「지방재정법」, 「경상남도 재무회계 규칙」, 「경상남도 ○○○○ 지원센터 운영규정」에 따라 처리하여야 한다고 되어 있다.

그리고 본 사업 보조금 교부 시 교부조건에 따르면 보조금의 내용과 조건에서 정한 목적대로 사용하여야 하며, 기타 관계법령 및 「경상남도 지방보조금 관리 조례」의 제 규정을 준수하여야 한다고 되어 있다.

또한 「지방재정법」 제32조의6 및 제32조의8, 「경상남도 지방보조금 관리 조례」 제27조 및 제28조에 따르면 지방보조사업자는 지방보조사업을 완료하였을 때, 폐지 승인을 받았을 때 또는 회계연도가 끝났을 때에는 2개월 이내에 지방보조사업에 든 경비를 재원별로 명백히 한 계산서 및 도지사가 정하는 서류를 첨부하여 실적보고서를 작성하여 도지사에게 제출하여야 하며, 도지사는 실적보고서를 토대로 정산검사를 실시하여 그 보조금액을 확정하여야 하고, 정산검사 결과 정산액이 지방보조금 산출의 기초가 되는 사업량보다 감소되었을 때는 그 감소율에 따라 지방보조금을 감액하여야 한다고 되어 있다.

아울러 「지방보조금 관리기준」에 따르면 보조사업 완료 후에는 집행잔액 및 발생된 이자를 세입조치 하여야 한다고 되어 있다.

따라서 ○○○○○○○에서는 민간위탁금 정산 시에는 수탁사업자가 제출한 보조금 집행 증빙서류를 확인하여 민간위탁금이 당초 사용계획 대로 적정하게 사용 되었는지를 조사·검토하여야 하고, 사업량이 감소되었을 경우에는 감소율에 따라 민간위탁금을 감액하고 집행잔액은 세입조치 하여야 한다.

3. 위법부당사항(확인된 문제점)

가. 제로페이 상품권 집행잔액 미 반납

그런데도 ○○○○○○○에서는 2020년 ‘센터’에서 ○○○○가 실태조사 시 설문조사 참가자에게 제로페이 온라인 상품권을 구매하여 배부(2회, 3,700천 원)하면서 제로페

이 지급 대장, 수령증 등 지급내역에 대한 증빙이 없어 설문참가자에게 적정하게 지급되었는지 확인할 수 없음에도 2021. 3. 30. 정산검사 시 이에 대한 확인 및 보완 요청 없이 정산검사를 적정한 것으로 처리하였다.

이에 감사기간(2021. 11. 17. ~ 11 . 30.)동안 지급내역서를 제출받아 점검한 결과 [표 2]와 같이 설문참여자 중 제로페이 사용등록이 되지 않았거나 설문자의 개인적인 사유로 지급하지 못하고 제로페이 사용기간이 만료되어 미 지급한 집행잔액 1,260 천 원이 그대로 ‘센터’ 제로페이 가상계좌에 방치되어 있는 것으로 확인되었다.

[표 2] 제로페이 상품권 미사용 집행잔액 현황

(단위 : 천 원)

구입내역	구매일자	구입금액	실제 지출액	집행잔액 (반납대상액)
○○○○가 실태조사 설문조사 참여사례품	합 계	3,700	2,440	1,260
	'20.10.15.	700	480	220
	'20.12.3.	3,000	1,960	1,040

[출처 : ○○○○○○○○ 제출자료 재구성]

나. 4대보험료 기관부담금 과다집행액 세입처리 미이행

○○○○○○○에서는 ‘센터’에서 2020년 직원에 대한 4대 보험료를 집행하면서 납입고지서의 납부금액 보다 매달 418천 원 ~ 922천 원까지 과다하게 지출하고 있음에도 정산 시 이에 대한 확인 및 보완 등의 조치 없이 2021. 3. 30. 정산검사를 적정한 것으로 처리하였다.

이에 감사기간(2021. 11. 17. ~ 11 . 30.)동안 ‘센터’의 4대보험 지출내역을 제출받아 점검한 결과 [표 3]과 같이 ‘센터’에서는 4대 보험료를 납부고지서에 따라 지출하여야 함에도, 보험요율에 따라 미리 계상하여 ‘재단’의 임시보관 통장으로 지출함으로써 소규모 사업장의 사회보험료 일부를 지원하는 두루누리²⁾ 지원금과, 재산정

2) 소규모 사업을 운영하는 사업주(10명 미만)와 소속 근로자(월평균 보수 220만 원 미만)의 사회보험료 일부를 국가에서 지원하는 제도

환금액에 따라 실제 납입고지서에 청구된 4대보험료(기관부담금) 보다 총 4,107천 원이 과다 지출³⁾된 것이 확인되었다.

그런데도 ○○○○○○○에서는 2021. 11. 30. 감사일 현재까지 위와 같은 사실을 인지하지 못하고 초과 지출된 4대보험료 기관부담금 4,107천 원에 대한 반납토록 조치하지 않았다.

[표 3] 4대보험료 기관부담금 과다 집행 현황 및 보관 현황

(단위 : 천 원)

구분	4대보험료 기관부담금 예수금 통장 이체액	실제 4대보험료 납입금액	집행잔액 (반납대상액)	발생사유
2020년	16,062	11,955	4,107	- 두루누리 지원금 2,823 - 과오납 환금액 1,284

[출처 : ○○○○○○○○ 제출자료 재구성]

관계기관 의견

○○○○○○○에서는 감사결과를 수용하면서 정산검토 시 세부적으로 챙기지 못한 담당자의 부주의가 있었으며 감사를 통해 지적된 사항을 즉시 전파하고 유사 사례가 발생하지 않도록 직원 교육을 실시하여 수탁기관 지도감독에 철저를 기하겠다는 의견을 제시하였다.

조치할 사항

○○○○○○○장은 「경상남도 ○○○○지원센터 위수탁 협약서」 제9조 및 「지방재정법」 제32조의8 등에 따라 수탁사업자 (사)경남○○○○에서 유효기간 만료로 지급하지 못한 제로페이상품권 집행잔액과 4대보험료 기관부담금 과다 집행액 총 5,367천 원에 대해서는 회수 조치하시고, 앞으로 이와 같은 사례가 발생하지 않도록 관련 법령 준수와 직원에 대한 직무교육 강화 등 업무처리에 철저를 기하여 주시기 바랍니다.(시정)

3) 초과지출 된 4대보험료 기관부담금 4,107천 원은 '재단'의 임시보관 통장에 그대로 보관 중임

【일련번호 : 】

감사결과 처분요구서

시정 요구

제 목 ○○○○○○○지원센터 위탁금 정산 및 수탁기관 지도·감독 부적정
소 관 기 관 경상남도(○○○○○○○○○○)
조 치 기 관 경상남도(○○○○○○○○○○)
내 용

1. 현황(업무개요)

○○○○○○○○에서는 사회적경제를 육성·지원하고 사회통합과 주민의 삶의 질 향상을 위해 「경상남도 사회적경제 육성 및 지원에 관한 조례」 제21조 등에 따라 [표 1]과 같이 경상남도 ○○○○○○○지원센터 운영(이하 “센터”라 한다) 사무를 ‘경남 ○○○○○○○○○조합’을 수탁사업자로 선정하여 위탁사업을 수행해 오고 있다.

[표 1] 경상남도 ○○○○○○○지원센터 운영 위수탁 현황

(단위 : 천 원)

연도별	위탁사무	수탁기관	수탁기간	위탁금
2020	- 사회적경제기업의 지원제도 및 정책개발 연구 - 사회적경제기업 발굴, 컨설팅, 교육, 홍보, 판로개척 지원 - 사회적경제기업 생태계 조성 및 네트워크 강화 등	경남○○○○ ○○○○○○○○조합 (이사장 ○○○)	'20.1.1. ~ '21.12.31.	800,000

[출처 : ○○○○○○○○○ 제출자료 재구성]

2. 민간위탁금 정산 부적정

가. 관계법령(판단기준)

「경상남도 ○○○○○○○지원센터 위수탁 협약서」 제7조에 따르면 수탁자는 사업비를 위탁자가 정하는 목적과 용도에 따라 사용하여야 하며, 「지방재정법」, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 「지방보조금 관리에 관한 법률」, 「경상남도 재무회계규칙」 등 관계법령을 준수하여 관리·집행 하여야 한다고 되어 있다.

그리고 「경상남도 ○○○○○○○지원센터 위수탁 협약서」 제11조에 따르면 위탁자는 위탁사무와 관련한 협약내용 이행여부, 예산집행 및 재산관리 실태 등 업무처리에 관한 관계서류 제출을 요구할 수 있으며 수탁자의 업무전반에 대하여 지도감독 하며, 위탁자는 시정·보완 하여야 할 사항을 발견한 경우에는 수탁자에게 필요한 조치를 명할 수 있다고 되어 있다.

또한 「지방재정법」 제32조의8 및 「경상남도 지방보조금 관리 조례」 제32조에 따르면 도지사는 지방보조사업자가 지방보조금을 다른 용도에 사용한 경우, 법령, 지방보조금 교부결정의 내용 또는 법령에 따른 도지사의 처분을 위반한 경우, 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 경우 등에는 지방보조금 교부결정의 전부 또는 일부를 취소할 수 있다고 되어 있다.

따라서 ○○○○○○○○에서는 정산 시 민간위탁사업을 추진함에 있어 본 사업의 목적과 취지에 적합하게 추진되었는지 조사 검토하여야 하고, 법령과 도지사의 처분에 따라 지방보조사업을 수행하지 아니할 경우에는 감독상 필요한 처분을 하여야 하고, 정산 시 법령·교부조건 위반 사항이 발견된 때에는 이를 시정하는 등 필요한 조치를 취하여야 한다.

나. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 ○○○○○○○○에서는 [표 2]와 같이 ‘센터’에서 2020년 12월 팀장(○○○)에 대한 연봉에 대한 차액을 성과급으로 지급하면서 근로계약서 상 연봉을 45,000천 원으로 계약하고도 실제 연봉을 47,000천 원을 기준으로 계산하여 2,000천 원의 성과급을 과다 지급하였음에도 민간위탁금 정산 시 이에 대한 확인 및 시정 등 조치 없이 정산을 확정하였다.

[표 2] 성과급 과다 지급 현황

(단위 : 천 원)

지급대상 (직급)	지급일자	근로계약서상 연봉액	실제 적용 연봉금액	성과급지급액 (A)	정상지급액 (B)	과지급액 (A-B)
○○○ (팀장)	'20.12.31.	45,000	47,000	2,315	315	2,000

[출처 : ○○○○○○○○ 제출자료 재구성]

3. 수탁기관 지방계약법령 미 준수에 대한 지도·감독 부적정

가. 관계법령(판단기준)

「경상남도 ○○○○○○○지원센터 위수탁 협약서」 제7조에 따르면 수탁자는 사업비 집행 시 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」(이하 “지방계약법”이라 한다) 등 관계법령을 준수하여 관리·집행 하여야 한다고 되어 있다.

또한 지방계약법 시행령 제43조, 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 ‘제5장 협상에 의한 계약체결기준’에 따르면 계약을 체결할 때에는 계약이행의 전문성·기술성·창의성·예술성 등의 이유로 필요하다고 인정되는 경우에는 협상절차를 통하여 지방자치단체에 가장 유리하다고 인정되는 자와 계약을 체결할 수 있으며, 계약담당자는 제안서를 평가하는 경우에는 제안서평가위원회를 구성하여 운영하여야 한다고 되어 있다.

그리고 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 ‘제5장 협상에 의한 계약체결 기준’에 따르면 제안서평가위원회는 공무원, 계약에 관한 학식과 경험이 풍부한 자(해당분야 전문기관·단체 임직원, 전문가·대학교수 등)로 7인 이상 10인 이내로 구성하되, 3배수 이상의 평가위원 예비명부에서 입찰참가자의 추첨을 통해 다빈도 순으로 정하여야 하고 특별한 사유가 없는 한 다른 시도 위원을 20% 이상 선정 하여야 하며 평가위원별 세부평가점수를 공개하여야 한다고 되어 있다.

따라서 ○○○○○○○○에서는 ‘센터’에서 협상에 의한 계약을 추진할 경우 제안서평가위원회를 구성할 때에는 공정한 평가가 이루어 질 수 있도록 공무원, 해당분야 전문가 등 7인 이상 10인 이내로 적정하게 구성하여 평가하도록 하고, 평가위원별 세부평가점수를 공개하도록 지도·감독을 하여야 한다.

나. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 ○○○○○○○○에서는 [표 3]과 같이 ‘센터’에서 2020년 ‘온라인 ○○○○○○ 지원사업 용역 대행업체 선정’을 위한 제안서평가위원회 위원을 구성하면서 평가위원을 예비명부에서 입찰참가자의 추첨을 통한 다빈도순으로 정하여야 하는데도 2020. 4. 27. 내부결재를 통해 평가위원을 5인으로 임의로 구성하고, 다른 시·도 위원을 20% 이상 선정하지 않았으며, 평가위원별 세부평가점수도 공개하지 않는 등 지방계약법령을 준수하지 않았음에도 이에 대한 지도·감독을 하지 않았다.

[표 3] 온라인 오픈마켓 입점 지원사업 대행사 선정 제안서평가위원회 구성·운영 현황
(단위 : 천 원)

계약명 (계약일)	선정업체 (계약금액)	평가위원 수	평가위원 구성	평가결과 공개여부
온라인 ○○○○○○ 지원사업 대행 용역 (20.5.13.)	○○○○○○○ (26,400)	5명	센터장, 교수, 단체임직원, 전문가 2	미공개

[출처 : ○○○○○○○○ 제출자료 재구성]

관계기관 의견

○○○○○○○○에서는 감사결과를 수용하면서 관련법령 미 숙지 및 센터의 행정사무에 대하여 정산 및 지도점검을 하면서 세부내용을 확인하지 못하여 발생한 사안으로, 향후 정산 및 지도점검 시 확인을 철저히 하여 유사한 사례가 재발하지 않도록 하겠다는 의견을 제시하였다.

조치할 사항

○○○○○○○○장은 「지방재정법」 제32조의8 및 「경상남도 ○○○○○○○ 지원센터 위수탁 협약서」 제7조 등에 따라 수탁기관(경남○○○○○○○○○○ 조합)에서 소속 직원에게 과다지급 한 성과급 2,000천 원을 회수하시기 바라며, 앞으로 이와 같은 사례가 발생하지 않도록 관련 법령 준수와 소속 직원에 대한 직무 교육 강화 등 업무를 철저히 하시기 바랍니다.(시정)

【일련번호 : 】

감사결과 처분요구서

시정 요구

제 목 ○○○○○○○센터 1년 미만 근무자 퇴직적립금 미반납 정산 부적정

소 관 기 관 경상남도(○○○○○○과)

조 치 기 관 경상남도(○○○○○○과)

내 용

1. 현황(업무개요)

○○○○○○과에서는 「경상남도 장애인가족 지원조례」 제6조 및 「경상남도 사무의 민간위탁 촉진 및 관리조례」 제4조 등에 따라 경상남도 장애인○○○○ 센터(이하 “센터”라 한다)를 [표]와 같이 수탁자 사단법인 ○○○○ 경상남도○○○○○○(이하 “○○○○○○”라 한다)에 위탁하여 관리하고 수탁기관에 대한 지도·감독 등 업무를 수행해 오고 있다.

[표] 경상남도 ○○○○○○○센터 위·수탁 현황

(단위 : 천원)

연도별	위탁 센터명	위탁사무	수탁기관	수탁기간	위탁금
2019	경상남도 ○○○○○ 지원센터	- 장애인가족 실태 등 조사연구사업 - 장애인가족 정보제공 및 상담 - 장애인가족 역량강화사업 - 장애인가족 휴식지원 등		'17.1.1.~'19.12.31.	317,520
2020				'20.1.1.~'21.12.31.	362,000

[출처 : ○○○○○과 제출자료 재구성]

2. 관계법령(판단기준)

「경상남도 ○○○○○○센터 운영기관 위·수탁 협약서」(이하 “위·수탁 협약서”라 한다) 제5조에 따르면 위탁자는 사업운영에 소요되는 비용을 경상남도의 예산 범위 내에서 보조할 수 있으며, 예산보조금액의 범위는 따로 정한다. 수탁자는 보조금 관리에 관한 법률, 경상남도 보조금 관리조례 등의 관계 규정에 의하여 적합하게 관리 집행하여야 하며, 이 건 교부결정 통지서에는 기타 관계 법령 및 경상남도 지방보조금 관리조례의 제 규정을 준수하여야 한다고 명시 하였다.

그리고 「지방재정법」 제32조의6 및 「경상남도 지방보조금 관리 조례」 제27조, 제28조에 따르면 지방보조사업자는 도지사가 정하는 바에 따라 지방보조사업을 완료하였을 때에는 그 사유가 발생한 날로부터 2개월 이내에 지방보조사업의 실적보고서를 작성하여 도지사에게 제출하여야 하며, 실적보고서에는 보조사업에 든 경비를 재원별로 명백히 한 계산서 및 도지사가 정하는 서류를 첨부하여야 하고 도지사는 지방보조사업자의 실적보고서를 토대로 지방보조사업이 교부결정의 내용에 적합하지 않다고 판단된 때에는 지방보조사업자에게 시정 등 필요한 조치를 하여야 한다고 되어 있다.

또한 「경상남도 ○○○○○○ 관련 지원센터 운영지침」 I.운영일반 3. 조직 및 종사자 관리에 따르면 1년 미만 근무한 퇴직자의 퇴직적립금 처리 방안은 과년도 보조금으로 적립된 경우 경상남도에 정산 반납하고, 현년도 보조금으로 적립된 경우 해당년도 보조사업으로 여입 후 사용토록 하고 있는데 사업계획, 과목변경 사용 시는 사전 도지사의 승인을 득할 것으로 되어 있다.

따라서 ○○○○○○과에서는 위탁금 정산 시에는 수탁자가 제출한 위탁금 집행증빙서류를 토대로 위탁금이 당초 사용계획에 맞게 사용이 되었는지를 확인하여야 하고, 1년 미만 근무자가 있을 경우 퇴직적립금 반환 등 시정 조치 후 위탁금을 확정하여 정산검사를 완료 하여야 한다.

3. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 ○○○○○과에서는 센터 종사자 ○○○이 1년 미만 근무(2019. 2. 18. ~ 5. 31.)로 퇴직적립금 575천 원이 발생하였는데도 2020. 5. 13. 2019년 센터 위탁금 정산검사 시 반환요구 등 시정 조치하지 않고 정산 검사결과 적정한 것으로 처리하였다.

관계기관 의견

○○○○○과에서는 위와 같은 지적사항에 대해 감사결과를 수용하면서 업무 담당자가 1년 미만 근무자 현황을 확인하지 못하였고, 퇴직적립금 반환해야 한다는 지침을 정확히 인지하지 못하여 발생한 사안으로 관련 법령 및 지침에 대한 업무담당자 교육을 실시하여 이와 같은 사례가 발생하지 않도록 하겠다는 의견을 제시하였다.

조치할 사항

○○○○○과장은 「경상남도 ○○○○○○○센터 운영기관 위·수탁 협약서」 제5조 및 「경상남도 지방보조금 관리 조례」 제32조에 따라 수탁기관 ‘(사)한국○○○○○○경남 지회’가 미 반납한 1년 미만 근무자 퇴직적립금 575천 원은 회수 하시기 바라며, 앞으로 이와 같은 사례가 발생하지 않도록 소속 직원에 대한 직무교육을 강화하는 등 업무 처리에 철저를 기하여 주시기 바랍니다.(시정)

【일련번호 : 】

감사결과 처분요구서

시정 요구

제 목 ○○○○○지원센터 수탁기관 여비집행에 대한 지도·감독 부적정

소 관 기 관 경상남도(○○○○○○○○○)

조 치 기 관 경상남도(○○○○○○○○○)

내 용

1. 현황(업무개요)

○○○○○○○○에서는 도민이 주도하는 ○○○○○ 활성화를 지원하기 위해 「경상남도 ○○○○○ 활성화 지원 조례」 제21조 등에 따라 [표 1]과 같이 경상남도 ○○○○○지원센터 운영(이하 “센터”라 한다) 사무를 ‘(사)경남○○○○○○○○○○’를 수탁사업자로 선정하여 위탁사업을 수행해 오고 있다.

[표 1] 경상남도 ○○○○○ 지원센터 위수탁 현황

(단위 : 천 원)

연도별	위탁사무명	위탁사무	수탁기관	수탁기간	위탁금
2020	○○○○○ 지원센터	- ○○○○○ 활성화 관련 컨설팅 및 육성지원 - ○○○○○ 활성화 관련 기초 조사, 사업분석, 평가, 연구 - ○○○○○ 활성화 네트워크 사업	사단법인경남 - ○○○○○○○○○ (이사장 ○○○)	'20.4.16. ~ '23.4.15.	471,000

[출처 : ○○○○○○○○ 제출자료 재구성]

2. 관계법령(판단기준)

「경상남도 ○○○○○지원센터 위수탁 협약서」 제9조에 따르면 위탁자는 지방자치단체

예산편성 운영기준을 준용하여 예산의 범위에서 수탁운영에 필요한 비용을 보조하고, 수탁자는 예산·결산·회계처리 절차 사업비 집행에 대하여 특별한 경우를 제외하고는 센터로 하여금 「지방재정법」, 「경상남도 재무회계 규칙」, 「경상남도 ○○○○○ 지원센터 운영규정」에 따라 처리 하여야 한다고 되어 있다.

그리고 「경상남도 ○○○○○ 지원센터 복무지침」에 따르면 근무지 내 출장의 경우 출장시간이 4시간 이상인 경우는 일비의 전액을 지급하고, 4시간 미만인 경우는 1/2를 감액하여 지급하며, 공용차량을 이용한 경우는 각각의 경우에서 1만 원을 감액하여 지급하며, 본 여비규정에 규정되어 있지 아니한 사항에 대하여는 「공무원보수 등의 업무지침」 중 ‘공무원 여비업무 처리기준’ 및 「경상남도 지방공무원 여비 조례」를 준용한다고 되어 있다.

또한 「공무원보수 등의 업무지침」 ‘제9장 공무원여비업무 처리기준’에 따르면 근무지 내 국내 출장시 여비는 별도의 여비 구분 없이⁴⁾ 출장 여행시간이 4시간 미만인 경우 1만 원, 4시간 이상인 경우 2만 원을 지급하고 운임, 일비, 식비, 숙박비 등은 별도로 지급하지 않는다고 되어 있으며 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 수령한 여비 상당액은 환수하도록 되어 있다.

따라서 ○○○○○○○에서는 위탁사업자가 출장여비 집행 시 자체규정과 「공무원보수 등의 업무지침」에 따라 적정하게 집행되었는지를 확인하고, 위반사항이 있을 때는 시정 및 회수 등 조치를 취하는 등 출장여비 집행에 대한 지도·감독을 하여야 한다.

4) 여비지급 기준에 따라 여비 구분없이 정액으로 4시간 미만 1만원, 4시간 이상 2만원을 지급하나 실무상 관내출장 여비 지급시 일비로 지급함.

3. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 ○○○○○○○에서는 ‘센터’에서 [표 2]와 같이 2020년 소속직원에 대한 출장여비를 지급하면서 관내출장 임에도 식비를 지급하거나, 교통비를 지출하는 등으로 총 27건, 526천 원의 여비를 과다하게 지출하였음에도 이에 대한 시정 및 회수 등 조치 없이 정산을 확정하였다.

[표 2] 출장비 부적정 지급 현황

(단위 : 천 원)

연도	지급건수	당초 지급액	과 지급액	비고
2020	27	876	526	관내출장 시 식비 및 교통비 지급

[출처 : ○○○○○○○○ 제출자료 재구성]

관계기관 의견

○○○○○○○○에서는 감사결과를 수용하면서 정산검토 시 세부사항에 대해 면밀하게 챙기지 못한 담당자의 부주의가 있었다고 판단되며, 감사를 통해 지적된 사항을 즉시 전파하고 직원교육 실시 등으로 유사사례가 재발하지 않도록 하겠다는 의견을 제시하였다.

조치할 사항 ○○○○○○○○장은

「경상남도 ○○○○○지원센터 위수탁 협약서」 제9조 및 「공무원보수 등의 업무지침」에 따라 수탁사업자 (사)경남○○○○○○○○○○가 부적정하게 지출한 출장여비 526천 원은 회수하시기 바라며, 앞으로 이와 같은 사례가 발생하지 않도록 관련 법령 준수와 직원에 대한 직무교육 강화 등 업무처리를 철저히 하시기 바랍니다.(시정)

【일련번호 : 】

감사결과 처분요구서

주의 요구

제 목 ○○○○○○○센터 사전 승인없이 물품폐기에 대한 지도·감독 부적정

소 관 기 관 경상남도(○○○○과)

조 치 기 관 경상남도(○○○○과)

내 용

1. 현황(업무개요)

○○○○과에서는 「경상남도 ○○○○○ 등 지원조례」 제9조 및 「경상남도 사무의 민간위탁 촉진 및 관리조례」 제4조 등에 따라 경상남도 ○○○○○○○ 센터(이하 “센터”라 한다)를 [표 1]과 같이 수탁자 재단법인 ○○○○ ○○○○ 유지재단(이하 “재단”이라 한다)에 위탁하여 관리하고 수탁기관에 대한 지도·감독 등 업무를 수행해 오고 있다.

[표 1] 경상남도 ○○○○○○○센터 위·수탁 현황

(단위 : 천원)

연도별	위탁 센터명	위탁사무	수탁기관	수탁기간	위탁금
2019	경상남도 ○○○가족 지원센터	- ○○○가족간의 유대증진 교육 - ○○○가족 등의 지원사업	- (재)○○○○○ - ○○○○유지재단 (이사장 ○○○)	'17.1.1.~'19.12.31.	110,000
2020		- 미혼모·부자 실태조사 - 상담을 통한 미혼모·부자 정서지원		'20.1.1.~'22.12.31.	120,000

[출처 : ○○○○과 제출자료 재구성]

2. 관계법령(판단기준)

「경상남도 ○○○○○○○센터 위·수탁 협약서」(이하 “위·수탁 협약서”라 한다) 제14조에 따르면 경상남도(이하 “도”라 한다)는 재단의 사업시행 전반에 관하여 지도·감독의 권한을 가지며, 도는 관계공무원으로 하여금 센터의 운영상황을 조사하게 하거나 각종 자료의 제출·요구 및 시설 장비 관리실태 등에 대하여 점검을 실시할 수 있다고 되어 있다.

또한 위·수탁 협약서 제11조에 따르면 재단이 센터의 운영을 위하여 취득한 모든 시설·장비의 소유권은 도에 귀속하며 재단은 선량한 관리자로서의 의무를 다하여야 하며 센터의 장비는 재단의 책임으로 유지·보수·관리하여야 하며, 내구연한 경과 등으로 사용이 불가능할 때에는 도의 승인을 받아 조치한다고 되어 있다.

따라서 ○○○○과에서는 위·수탁 협약서 등에 따라 재단에서 내구연한 경과 등으로 사용이 불가능한 물품 등을 폐기 시 도의 사전 승인 후 조치 할 수 있도록 지도·감독을 하여야 한다.

3. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 ○○○○과에서는 수탁기관인 재단에서 TV 등 위탁금 등으로 취득한 물품에 대하여 [표 2]와 같이 내용연수 경과 등 사용 불가의 사유로 도 사전 승인 없이 2019. 4. 10. 2개, 2020. 4. 28. 1개, 2020. 5. 22. 3개 등 총 6개 2,630천 원 상당 물품을 폐기하였음에도 도 사전 승인 후 폐기토록 시정 요구 등 지도·감독을 하지 않아 재단에서 위탁금 등으로 취득한 물품을 임의로 처분하게 하는 결과를 초래하였다.

[표 2] 물품 폐기 현황

- 생략 -

관계기관 의견

○○○○과에서는 위와 같은 지적사항에 대해 감사결과를 수용하면서 사업담당자의 위·수탁 협약서 내용 착오 숙지로 인해 발생한 사안으로 위·수탁 협약서 및 센터 운영 규정을 숙지하고 수탁기관에도 지적사항에 대해 안내하여 이와 같은 사례가 발생하지 않도록 수탁기관 관리에 철저를 기하겠다는 의견을 제시하였다.

조치할 사항

○○○○과장은 「경상남도 ○○○○○○○센터 위·수탁 협약서」 제11조 등에 따라 앞으로 이와 같은 사례가 발생하지 않도록 소속 직원에 대한 직무교육을 강화하는 등 업무 처리에 철저를 기하여 주시기 바랍니다.(주의)