

경남도립거창대학 기숙사 운영 규정 일부개정령을 다음과 같이 공포 한다.

2011. 12. 29.

경남도립거창대학총장 이병호

경남도립거창대학 훈령 제225호

경남도립거창대학 기숙사 운영 규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조 중 “사감은 교육목적에 부합하고 관리에 지장이 없는 범위 안에서 총장의 승인을 받아 사생 외에도 허용할 수 있다.”를 “사감은 교육목적에 부합하고 관리에 지장이 없는 범위 안에서 총장의 승인을 받아 사생 외에도 허용할 수 있으며, 이 경우에는 그에 상당한 경비를 징수함을 원칙으로 한다.”으로 한다.

제11조 제3항 중 “기숙사 운영담당”을 “기숙사 운영팀장”으로 한다.

제24조 제3호 중 “기숙사 운영지원팀장”을 “기숙사 운영팀장”으로 한다

제25조 제2호 “50만원 이하의 물품구매, 수리, 제조 등”을 “추정금액이 3천만원 이하의 공사나 2천만원 이하의 제조 및 용역을 하게 하거나 500만원 이하의 물건 매입 등”으로 한다.

부 칙

이 규정은 공포한 날부터 시행한다.

신구조문 대비표

현 행	개 정 안
제3조(이용) 기숙사의 숙소 및 시설물의 이용은 기숙사 사생(이하 '사생'이라 칭한다)에 한한다. 다만, 사감은 교육목적에 부합하고 관리에 지장이 없는 범위 안에서 총장의 승인을 받아 사생 외에도 허용할 수 있다.	제3조(이용) 기숙사의 숙소 및 시설물의 이용은 기숙사 사생(이하 '사생'이라 칭한다)에 한한다. 다만, 사감은 교육목적에 부합하고 관리에 지장이 없는 범위 안에서 총장의 승인을 받아 사생 외에도 허용할 수 있으며, <u>이 경우에는 그에 상당한 경비를 징수함을 원칙으로 한다.</u>
제11조(구성) ① ~ ② (생략) ③ 위원회의 운영을 위해 간사를 두며, 간사는 <u>기숙사 운영담당</u> 이 된다.	제11조(구성) ① ~ ② (현행과 같음) ③ 위원회의 운영을 위해 간사를 두며, 간사는 <u>기숙사 운영팀장</u> 이 된다.
제24조(회계업무) 기숙사 재정의 효율적 관리를 위하여 회계업무 관직을 다음과 같이 지정한다. 1. 관리관 : 총장 2. 분임관리관 : 사감 3. 수입금출납원 : <u>기숙사 운영지원팀장</u>	제24조(회계업무) 기숙사 재정의 효율적 관리를 위하여 회계업무 관직을 다음과 같이 지정한다. 1. 관리관 : 총장 2. 분임관리관 : 사감 3. 수입금출납원 : <u>기숙사 운영팀장</u>
제25조(관리관의 직무위임) 관리관은 다음 각 호의 사항을 분임관리관에게 위임하여 처리한다. 1. 직원의 인건비 2. <u>50만원 이하의 물품구매, 수리, 제조 등</u>	제25조(관리관의 직무위임) 관리관은 다음 각 호의 사항을 분임관리관에게 위임하여 처리한다. 1. 직원의 인건비 2. <u>추정금액이 3천만원 이하의 공사나 2천만원 이하의 제조 및 용역을 하게 하거나 500만원 이하의 물건 매입 등</u>