

경상남도자치경찰위원회 법제사무 처리 규정

소관부서 : 자치경찰총괄과 [2021. 12. 20. 시행]

(제정) 2021. 12. 20. 경상남도자치경찰위원회 훈령 제8호

관리책임부서 : 경상남도자치경찰위원회 자치경찰총괄과

부서 연락처 : 055-211-0923

제1조(목적) 이 규정은 「국가경찰과 자치경찰의 조직 및 운영에 관한 법률」 제24조제1항제12호에 따른 규칙의 제정·개정 또는 폐지에 관한 경상남도 자치경찰위원회의 법제사무를 효율적으로 처리하기 위하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 규정에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “규칙”이란 자치경찰사무와 관련하여 훈령·예규·고시(그 명칭에 관계없이 법령의 시행 또는 행정사무처리 등과 관련하여 발령하는 실무상의 규정·지침·고시·지시·통첩 등을 포함한다)로 위원회가 발령한 것을 말한다.
2. “주관부서”란 규칙의 내용에 해당되는 사무를 주로 처리하는 경상남도 자치경찰위원회(이하 “위원회”라 한다) 내 업무 소관부서를 말한다.
3. “관련부서”란 규칙의 내용과 관련이 있는 사무를 처리하는 경상남도 및 경상남도경찰청 내 부서를 말한다.
4. “법무부서”란 「경상남도 행정기구 및 정원조례」에 따라 경상남도 소관의 자치법규·훈령·예규의 중요문서를 심사하는 부서를 말한다.

제3조(다른 규칙과의 관계) 자치경찰 법제사무에 관하여 위원회의 다른 규칙에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 규정에서 정하는 바에 따른다.

제4조(규칙 주관부서의 지정) ① 규칙의 제정·개정·폐지와 관련한 일련의 절차는 주관부서에서 수행한다.

② 해당 규칙과 관련되는 부서가 두 개 이상인 경우에는 상호 협의하여 주관부서를 정하되 상호협의를 하지 않는 등 필요한 경우에는 사무국장이 정할 수 있다.

③ 주관부서는 규칙의 제정·개정·폐지 과정에서 관련 부서에 자료의 제출 또는 업무의 공동 수행 등을 요청할 수 있다.

제5조(정비안 작성 및 내부 의견수렴) ① 주관부서가 규칙을 제정·개정·폐지하고자 할 때에는 다음 각 호의 서류를 작성하여야 한다.

1. 별지 제1호서식의 이유서
2. 별지 제2호서식부터 제5호서식까지에 따른 제정·개정·폐지안
3. 별지 제6호서식의 신·구조문대비표(일부 개정의 경우에 한함)

② 주관부서는 경상남도, 경상남도경찰청 등 관계기관 및 관련 부서에 제정·개정·폐지안에 대한 의견을 들을 수 있다.

제6조(법제심사의 의뢰) 주관부서장은 규칙안의 심사를 법무부서장에게 의뢰할 수 있다.

제7조(안건상정) ① 주관부서장은 제5조제1항에 따라 작성한 제정·개정·폐지안을 의견 청취 등 필요한 절차를 거친 후 위원회에 상정하여야 한다.

② 안건을 상정할 때 관계기관의 의견이 있는 경우, 이를 첨부하여야 한다.

제8조(심의·의결) 위원회는 제7조제1항에 따라 상정한 안건에 대하여 심의하고, 경상남도자치경찰위원회 회의 운영 규정에 따라 의결한다.

제9조(규칙의 발령 및 보관 등) ① 주관부서장은 위원회의 심의·의결을 마친 때에는 다음 각 호의 구분에 따라 일련번호를 부여하고 문서를 시행하여 발령한다. 이 경우 발령문은 별지 제7호서식에 따른다.

1. 훈령과 예규: 누년 일련번호
2. 고시: 연도표시 일련번호

② 제1항에 따라 발령된 규칙은 별지 제8호서식에 따라 대장에 등재하여야 한다.

③ 주관부서장은 제1항에 따른 규칙을 발령한 때에는 규칙 발령문 원본의 보존·관리를 철저히 하여야 한다. 이 경우 규칙 발령문에는 제정·개정·폐지하는 뜻을 적어 위원장 관인을 찍고 그 일자를 기록한다.

④ 제3항의 규칙 발령문 전문에는 위원회의 의결을 얻은 사실을 포함하여 작성한다.

제10조(발령사실의 통보) ① 제9조제1항에 따라 발령된 규칙의 주관부서의장은 지체없이 관계기관과 관련 부서에 해당 규칙의 발령 사실과 발령내용을 통보하여야 한다.

② 주관부서는 발령한 행정규칙의 정비안 및 전문을 첨부하여 위원회 홈페이지에 게시하여야 한다.

부 칙

이 규칙은 발령한 날부터 시행한다.

[별지 제1호 서식]

(제정) 경상남도자치경찰위원회 ○○규정안

(개정) 경상남도자치경찰위원회 ○○규정 일부(전부)개정규정안

(폐지) 경상남도자치경찰위원회 ○○규정 폐지규정안

1. 제안이유

○ (규칙을 제정·개정·폐지하는 이유를 작성)

2. 주요내용

○

○

○

3. 참고사항

○

○

○

경상남도자치경찰위원회 ○○규정안

소관부서 : 자치경찰○○과 [202○. ○. ○. 시행]

(제정) 202○. ○. ○. 경상남도자치경찰위원회 ○○ 제○호

관리책임부서 : 경상남도자치경찰위원회 ○○과

부서 연락처 : 055-211-○○○○

제1조(목적) -----

제2조(정의) -----

(중 략)

부칙

이 ○○은 발령한 날부터 시행한다.

경상남도자치경찰위원회 ○○규정 일부개정규정안

소관부서 : 자치경찰○○과 [202○. ○. ○. 시행]

(제정) 202○. ○. ○. 경상남도자치경찰위원회 ○○ 제○호

관리책임부서 : 경상남도자치경찰위원회 ○○과

부서 연락처 : 055-211-○○○○

경상남도자치경찰위원회 ○○규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “○○규정”을 “△△△규정”으로 한다.

제4조제2항제3호를 삭제한다.

제8조제2항 중 “○○”를 “△△△”로 하고, 같은 조 제3항 중 “□□”를 “XXXX”로 한다.

(중 략)

부칙

이 ○○은 발령한 날부터 시행한다.

경상남도자치경찰위원회 ○○규정 전부개정규정안

소관부서 : 자치경찰○○과 [202○. ○. ○. 시행]

(제정) 202○. ○. ○. 경상남도자치경찰위원회 ○○ 제○호

관리책임부서 : 경상남도자치경찰위원회 ○○과

부서 연락처 : 055-211-○○○○

경상남도자치경찰위원회 ○○규정 전부를 다음과 같이 개정한다.

경상남도자치경찰위원회 ○○규정

제1조(목적) -----

제2조(정의) -----

(중 략)

부칙

이 ○○은 발령한 날부터 시행한다.

[별지 제5호 서식]

경상남도자치경찰위원회 ○○규정 폐지 규정안

소관부서 : 자치경찰○○과 [202○. ○. ○. 시행]

(제정) 202○. ○. ○. 경상남도자치경찰위원회 훈령 제○호

관리책임부서 : 경상남도자치경찰위원회 ○○과

부서 연락처 : 055-211-○○○○

경상남도자치경찰위원회 ○○규정은 폐지한다.

부칙

이 훈령은 발령한 날부터 시행한다.

신·구조문대비표

현 행	개 정 안
제3조(○○○) △△△	제3조(□□) XXXX

【신·구조문대비표 작성요령】

- 가. 신·구조문대비표는 **일부개정안만 작성**하되, 현행란과 개정안란으로 구분한다.
- 나. 조문을 개정할 때에는 현행란에는 개정대상 현행조문을 기재(항·호·목만 개정되는 경우에도 해당 조제목을 포함한 조문 전체를 기재하여야 한다) 하고, 개정안란에는 개정된 후의 개정조문을 기재하되, 현행 조문과 같은 부분은 -----의 점선으로 표시한다. 현행란의 개정대상 현행조문 부분과 개정안란의 개정조문 부분은 밑줄을 쳐서 개정조문의 변동 현황을 쉽게 확인할 수 있도록 한다. 한편, 개정대상 항·호·목이 아닌 항·호·목의 경우에는 현행란에는 “(생략)”으로 표시하고 개정안란에는 “(현행과 같음)” 표시만 하면 된다.
- 다. 조·항·호·목 등을 신설할 때에는 현행란에는 “<신설>”로 표시하고, 개정란에는 신설 조·항·호·목 등을 기재하고 밑줄을 친다.
- 라. 조·항·호·목 등을 삭제할 때에는 현행란에 삭제 대상 조·항·호·목 등을 기재하고 밑줄을 치고, 개정안란에는 “<삭제>”로 표시한다.

[별지 제7호 서식]

경상남도자치경찰위원회 제0회 00회의(20 . . .)에서 의결된
「경상남도자치경찰위원회 00 규정」을 다음과 같이 발령한다.

20 년 월 일

경상남도자치경찰위원회 위원장 **김 현 태** 인

경상남도자치경찰위원회 00 제 호

경상남도자치경찰위원회 00규정

제1조(목적) -----

제2조(정의) -----

(중 략)

부칙

이 00은 발령한 날부터 시행한다.

[별지 제8호 서식]

경상남도자치경찰위원회 규칙(훈령·예규·고시) 발령대장

[illegible]