

## 지적사항 1

# 감사결과 처분요구서

[부서·기관명] 농업기술원 AA과

[행정상 조치] 주의

[재정상 조치] -

[신분상 조치] 문책 1명

[제 목] 시설비 집행잔액 사용 부적정

[지 적 사 항]

○ 시설비 집행잔액 사용현황

(단위 : 천원)

구분	공사명	예산액	계약 금액	낙찰 차액	낙찰차액 목적외 사용		비 고
					용도	사용액	
계	5건	398,000	341,862	56,138	5건	49,682	
2014년	수출농산물연구 온실시설 보강공사	90,000	77,623	12,377	채소연구온실내외 파복교체공사	8,800	
2015년	수출농업실험실 및 조사실 방수공사	40,000	34,924	5,076	근로자 휴게실 내부 보수공사	4,867	
2016년	과수온실 커튼 설치공사	100,000	86,084	13,916	채소연구시설 고층고단 동온실래티스 설치공사	6,143	
	수경재배 인부휴게실 리모델링	48,000	41,262	6,738	채소연구온실 포밍배드 설치공사	9,652	
	채소 자동제어 장치 교체공사	120,000	101,969	18,031	과수연구포장 참다래 연구 환경개선 덕시설 설치공사	20,220	

○ 「지방재정법」 제47조는 제1항에서 지방자치단체의 장은 세출예산에서 정한 목적 외의 용도로 경비를 사용할 수 없도록 규정하고 있고,

- 「지방자치단체 세출예산 집행기준」은 시설비(401-01)에서 시설비의 낙찰차액은 동일 편성목 내의 낙찰차액을 토지매입비(보상비), 실시설계비, 부대공사비, 감리비로만 사용할 수 있도록 규정하고 있고, 낙찰차액을 이외의 신규사업으로 사용하는 경우에는 반드시 추가경정예산에 편성하여 사용하여야 한다고 규정하고 있다.

- 그런데도 경상남도농업기술원에서는 2014년부터 2016년까지 시설비로 ‘수출농산물 연구 온실시설 보강공사’ 등 5건의 공사를 시행 하면서 토지매입비, 실시설계비, 부대공사비, 감리비 용도로 집행잔액 활용이 가능한데도 세출예산에서 정한 목적 외의 사업으로 ‘채소연구온실내외 피복 교체공사’ 등 5건의 신규사업을 추가경정예산에 편성하지 아니하고 49,682천원을 부적정하게 집행한 사실이 있다.

## [처 분 요 구]

- 위 업무를 부적정하게 처리한 AA과 지방농업연구사 ○○○에 대하여는 「경상남도 적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에 관한 규정」 제16조에 의거 『**훈계**』 처분하며,
- 시설비 낙찰차액을 신규사업으로 사용하고자 하는 경우 추가경정예산에 편성하여 사용하시기 바랍니다.
- 앞으로는 유사한 사례가 발생하지 않도록 업무연찬에 만전을 기하여 주시기 바랍니다.

## 감사결과 처분요구서

[부서·기관명] 농업기술원 BB과, CC연구소

[행정상 조치] 주의

[재정상 조치] -

[신분상 조치] 문책 4명

[제 목] 외부강의·회의 등 신고 소홀

[지 적 사 항]

- 「경상남도 공무원 행동강령」 제15조는 제2항 및 제3항에서 공무원은 외부강의 등을 할 때에는 외부강의 등의 요청 명세 등을 작성하여 강의 개시 3일 전까지 총괄행동강령책임관에게 신고하여야 하며, 외부강의 등을 미리 신고하는 것이 곤란한 경우에는 그 외부강의 등을 마친 날부터 2일 이내에 서면으로 신고하여야 한다고 규정하고 있다.
- 그리고 「지방공무원 인사분야 통합지침」에 의하면 모든 외부강의는 소속 부서장의 사전결재를 받아야 하고, 소속부서의 장은 외부강의 허가 시 강의 중에 행정내부정보를 누설하는 일이 없도록 교육하는 등 복무관리를 철저히 하도록 하고 있다.
- 또한 감사관실에서는 외부강의 시 이를 신고하지 않아 행동강령 위반으로 지적되는 사례가 없도록 “외부강의·회의 등의 대가 준수 및 신고 철저”(2014.4.27. 감사관-5414호) 등 수차례 공문으로 통보하였으며, 시도행정정보시스템 청렴학습방에 “외부강의·회의 등의 신고 절차 및 질의회시”(게시번호 56번, 2015.3.16.) 파일 게시를 통하여 수차례 공지하였다.
- 그런데도, 경상남도농업기술원에서는 2015. 6. 2. ◆◆◆◆공단으로부터 “2015년도 기능사 제3회 실기시험위원 추천의뢰” 요청을 받아 2015. 6. 18. 전문경력관 ○○○이 “농기계정비기능사 감독위원”으로 참석하여 179,200

원의 대가를 받았는데도 신고하지 않는 등 [별표] “외부강의·회의 등 미신고 현황”과 같이 ○○○ 등 4명이 23회에 걸쳐 외부 강의·회의 등에 참석하여 6,742,200원의 대가를 받고 이를 신고를 하지 않았는데도 아무런 조치를 하지 않은 사실이 있다.

### [처 분 요 구]

- 위 업무를 부적정하게 처리한 전문경력관 ○○○, ○○○, 지방농업연구사 ○○○, ○○○에 대하여는 「경상남도 적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에 관한 규정」 제16조에 의거 『**훈계**』 처분하며,
- 외부강의·회의 등에 참석하는 경우 「경상남도 공무원 행동강령」에 따라 사전에 총괄행동강령책임관에게 신고절차를 이행하여 주시고, 소속 부서장은 관련 공무원 복무관리에 철저를 기해주시기 바랍니다.
- 앞으로는 유사한 사례가 발생하지 않도록 업무연찬에 만전을 기하여 주시기 바랍니다.

### 지적사항 3

## 감사결과 처분요구서

[부서·기관명] 농업기술원 DD과

[행정상 조치] 시정

[재정상 조치] -

[신분상 조치] 문책 1명

[제 목] 연구실 안전점검 및 정밀안전진단 사후관리 부적정

[지 적 사 항]

#### ○ 농업기술원 안전관리 점검 결과 내역

점검주체	점검명	점검일시	점검결과	비 고
미래창조과학부 (H연구원)	연구실 안전관리 현장지도점검	2016.10.12.	- 안전관리규정 작성 미흡 - 안전점검 실시 부적정 및 결과 미공표 - 정밀안전진단 실시 결과 미공표 - 안전예산 편성 부적정 - 건강검진 실시 부적정 - 연구실 안전관리위원회 부실 운영	2016.12.13. 이메일로 H연구원에 조치계획만 통보하고 사후조치를 하지 않음
농업기술원 (D협회)	연구실 정밀안전진단	2016.12.21.	- 연구실 안전진단 결과 3등급(5개 연구실) * 3등급 : 연구실 안전환경 또는 연구시설에 결함이 발견되어 개선이 필요한 상태 - 전기·소방·기계·화공·가스·산업위생 안전관리 분야 각 1~4건 미흡	지적된 안전관리 분야에 대해 일부만 조치 완료함

○ 「연구실 안전환경 조성에 관한 법률」 제8조는 연구주체의 장은 연구실의 기능 및 안전을 유지관리하기 위하여 안전점검지침에 따라 소관 연구실에 관한 전전점검을 실시하여야 한다고 규정하고 있고, 제9조는 유해 또는 위험한 작업을 하는 연구실은 정기적으로 실시하여야 한다고 규정하고 있으며, 제10조는 안전점검 또는 정밀안전진단을 실시한 연구주체의 장은 지체 없이 그 결과를 공표하여야 한다고 규정하고 있고,

- 「연구실 안전점검 및 정밀안전진단에 관한 지침」 제11조는 연구주체의 장은 정기점검, 특별안전점검 및 정밀안전진단을 실시한 결과가 중대한 결함

이 발견되는 경우에는 실시한 날로부터 3개월 이내에 그 결함사항에 대한 보수·보강 등의 필요한 조치에 착수하여야 하며, 특별한 사유가 없는 한 착수한 날부터 1년 이내에 이를 완료하여야 한다고 규정하고 있음에도,

- 농업기술원 DD과에서는 41개 연구실 안전관리 업무를 추진하면서, 2016. 10. 12.자 미래창조과학부 주관으로 농업기술원에 대한 연구실 안전관리 현장점검 및 2016.12.21.자 농업기술원 자체 연구실 정밀안전진단을 실시한 결과, 위 표 ‘농업기술원 안전관리 점검 결과 내역’과 같이 안전관리규정 작성 미흡, 정기점검 및 정밀안전진단 결과 미공표, 연구실 안전관리위원회 부실운영, 전기·소방·기계·화공·가스·산업위생분야 안전관리 미흡 등이 지적되었으나, 2016.12.13.자로 미래창조과학부에 연구실 안전관리 현장점검 결과에 대한 후속조치 계획서만 제출하고 감사일 현재까지 안전관리 결함 사항에 대한 보수·보강 등 필요한 조치를 하지 않는 등 안전관리 업무를 소홀히 한 사실이 있다.

## [처 분 요 구]

- 위 업무를 부적정하게 처리한 DD과 지방농업연구사 ○○○에 대하여 「경상남도 적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에 관한 규정」 제16조에 의거 **『훈계』** 처분하며,
- 특별안전점검 및 정밀안전진단 결과 지적사항에 대하여는 연구실별로 즉시 보완·개선 요구 및 그 결과를 확인하고, 연구실 정밀안전진단 결과는 홈페이지 등에 공표하시기 바라며,
- 앞으로는 유사한 사례가 발생하지 않도록 업무연찬에 만전을 기하여 주시기 바랍니다.

## 지적사항 4

# 감사결과 처분요구서

[부서·기관명] 농업기술원 EE연구소

[행정상 조치] 시정

[재정상 조치] 회수 145천원

[신분상 조치] 문책 1명

[제 목] 신용카드 사용 집행 부적정

[지 적 사 항]

### ○ 신용카드 사용내역

(단위 : 원)

사용일자	사용부서	요일	사용액	위반사항	비고
계			697,000		
2014. 12. 20.	○○과	토	105,000	집행품의서 카드사용일과 실제 카드사용일 상이	
2014. 12. 20.	○○과	토	105,000		
2015. 6. 28.	○○과	일	17,000	사후결재	
2015. 9. 6.	○○과	일	25,000		
2015. 11. 28.	EE연구소	토	93,000	집행품의 누락	
2015. 11. 28.	EE연구소	토	52,000		
2016. 12. 11.	○○과	일	80,000	집행품의서 카드 사용일 누락	
2016. 12. 11.	○○과	일	220,000		

○ 기획재정부 「예산 및 기금운용계획 집행지침」 비목별 지침에는 업무추진비의 경우 법정공휴일 및 토·일요일에는 원칙적으로 클린카드를 사용할 수 없고, 다만 출장명령서, 휴일근무명령서 등 증빙 자료를 제출하여 클린카드 사용의 불가피성을 입증하는 경우에는 그러하지 아니하다고 되어 있고,

- 「지방자치단체 세출예산 집행기준」 ‘신용카드 및 현금영수증카드 사용요령’에서 신용카드 사용시 회계처리절차는 ① 지방자치단체에서 필요한 물품 및 재화의 생산 등에 대하여 예산의 범위내에서 집행대상, 집행금액 등에 대한 의사결정을 하고(품의), ② 가격 비교 후 신용카드를 사용한 후 지출을 결정(원인행위)한 후, ③ 신용카드 결제일이 도래하여 대금청구서 등에 의하여 지급을 결정 및 지급(지출)한다고 규정하고 있다.

- 그런데도 농업기술원에서는 2014. 12. 20. 부터 2016. 12. 11.까지 토·일요일 신용카드를 사용하면서, 직무관련성을 입증하는 객관적 증빙자료가 없어 업무추진 관련성을 입증하지 못하는 토요일에 법인카드로 총 2건 145천원을 집행한 사실이 있다.

## [처 분 요 구]

- 위 업무를 부적정하게 처리한 EE연구소 지방농업연구소 ○○○에 대하여 「경상남도 적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에 관한 규정」 제16조에 의거 『**훈계**』 처분하고, 부당하게 집행한 145천원은 회수하시기 바랍니다.
- 관련 공무원에 대하여는 업무연찬 및 직무교육을 통해 향후 같은 사례가 발생하지 않도록 하시기 바랍니다.



## 지적사항 5

# 감사결과 처분요구서

[부서·기관명] 농업기술원 FF연구소

[행정상 조치] 주의

[재정상 조치] -

[신분상 조치] 문책 5명

[제 목] 피복비 집행 부적정

[지 적 사 항]

### ○ 피복비 집행 부적정 현황

(단위 : 원)

구입 년월	합계	품목	단가	수량	구입처	수령자 명단	비고
	1,870,000						
2016.5.	990,000	골프복 상의	99,000	10	aa피복점	○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○	소장, 담당계장, 일상경비담당자 포함
2017.1.	880,000	패딩 조끼	110,000	8		○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○	소장 및 담당계장 포함 ※견적서·품목 없음

○ 「지방자치단체 세출예산 집행기준」에 따르면 피복은 업무성격상 제복착용(작업복)이 불가피한 경우에 해당업무를 직접 담당하고 있는 자에게 지급하고 기타 지원요원 등에게 확대 지급하지 않아야 한다고 규정하고 있고, 「지방자치단체 예산편성 운영기준」에 따르면 피복비는 공무원에게 지급 또는 대여하는 상시착용(작업복 포함) 피복으로 규정하고 있다.

○ 그렇다면 농업기술원 FF연구소에서는 물품구매업무를 추진함에 있어 업무성격상 제복착용이 불가피한 경우에 해당업무를 직접 담당하고 있는 자에게 상시 착용하는 피복을 지급하여야 함에도, 시험포장 작업용 작업복을 구입

하면서 2016. 5. 작업복으로 볼 수 없는 골프복 상의 10개(990,000원)를 구입하여 소장, 계장, 담당자, 부서원 등 해당업무를 직접 담당하고 있지 않는 자 10명에게 피복을 지급하였고, 2017. 1. 패딩 조끼 8개(110,000원)를 구입하면서 모델명, 단가를 정확히 명기하지 않은 채 수기로 견적서를 작성하는 등 작업복으로 구입하여 소장, 계장, 담당자, 부서원 등 해당업무를 직접 담당하고 있지 않는 8명에게 지급하는 등 피복비 구입을 부적정하게 한 사실이 있다.

### [처 분 요 구]

- 위 업무를 부적정하게 처리한 FF연구소 감독책임자 지방농업연구관 ○○○, ○○○, 실무책임자 지방농업연구관 ○○○, 지방농업연구사 ○○○, 실무담당자 지방위생주사보 ○○○은 「경상남도 적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에 관한 규정」 제16조에 의거 『**훈계**』 처분하고,
- 앞으로 같은 사례가 발생하지 않도록 소속 직원에 대한 교육과 지도·감독에 철저를 기하여 주시기 바랍니다.