

【일련번호 : 1】

감사결과 처분요구서

경고·주의요구

제 목 물품구매 및 시설비 분할 수의계약 추진 부적정

소 관 기 관 함양소방서(○○○○과)

조 치 기 관 함양소방서

내 용

1. 현황(업무개요)

함양소방서 ○○○○과에서는 2017년도 자산 및 물품취득비에서 6건, 22,250천 원 소방현장활동장비를 구입하였으며, 2018년도에는 자산 및 물품취득비에서 9건, 28,600천 원으로 소방현장활동장비 등을 구입하였고, 7건 195,390천 원으로 신청사 이전에 따른 물품 등을 구매하였으며, 시설비에서 5건 36,002천 원으로 신청사 물품 제작 및 환경개선으로 각각 계약·집행하였다.

2. 관계법령(판단근거)

「지방계약법」 제9조 및 같은 법 시행령 제25조, 제27조, 제29조에서 지방자치단체의 장 또는 계약담당자는 계약을 체결하려는 경우에는 이를 공고하여 일반입찰에 부쳐야 하며, 계약의 목적·성질·규모 및 지역특수성 등을 고려하여 필요하다고 인정되면 참가자를 지정하여 입찰에 부치거나 수의계약을 할 수 있으며, 추정가격 2천만 원 이상 5천만 원 이하의 용역, 물품, 기타의 계약에는 지정정보처리장치에 의하되 2인 이상의 견적서 제출로 수의계약이 가능하도록 하고 있다고 규정하고 있고, 같은 법 시행령 제16조 제3항에 따르면 지방자치단체의 장 또는 계약담당자는 계약의 특성상 물품과 용역을 통합발주하는 것이 효율적이라고 판단되는 경우에는 물품과 용역을 한꺼번에 입찰에 부칠 수 있다고 규정하고 있다.

「지방자치단체 세출예산집행기준」 Ⅱ.세출예산 운영을 위한 일반지침, 1-6. 유사·중복사업의 통합발주 노력에 의하면 지방자치단체장은 사업내용이 유사하거나 중복되는 사업은 법령의 범위 내에서 통합발주를 위하여 적극 노력하여 지출성과를 극대화할 수 있도록 해야 하고, 물품을 일괄하여 구매 또는 제조·구매하는 것이 예산절감이 예상됨에도 특별한 사유 없이 이를 시기적으로 나누어 구매하여서는 아니된다.고 규정하고 있다.

3. 위법부당사항(확인된 문제점)

함양소방서 ○○○○과에서는 아래 표 “분할발주 수의계약 현황”과 같이 연간사업비가 2천만 원을 초과하는 물품구매 및 시설비 집행을 추진하면서 동일시기에 유사·중복되는 사업으로 통합구매계획을 수립하고 지정정보처리장치(G2B)에 의하여 입찰에 부쳐야 함에도,

2017년도에 소방현장 활동장비를 구입하면서 분할 발주·수의계약으로 6건 22,250천 원을, 2018년도에는 소방현장 활동장비 등을 구입하면서 9건 28,600천 원을, 신청사 이전에 따른 물품구매로 7건 195,390천 원, 시설비로 신청사 이전에 따른 물품제작 및 환경 개선으로 5건 36,002천 원을 각각 분할 발주·수의계약을 체결하여 집행함으로 다수 업체의 공정한 참여와 예산 절감의 기회를 상실하였다.

【 분할발주 수의계약 현황 】

(단위 : 천 원)

예산과목	구입내역	계약일자	집행금액	계약자
		합계	282,242	
자산 및 물품취득비	6건	소계	22,250	
	심폐소생술 실습용 마네킨 구입	20** 3. 6.	5,000	○○○○케어
	○○ 현장활동에 필요한 건식슈트 세트 구입	20** 3. 17.	4,600	○○○시스템
	○○센터 현장활동장비(이동식 발전기) 구입	20** 3. 20.	1,870	□□□□□
	개인안전장비(헬멧랜턴 및 연기투시랜턴)구입	20** 6. 1.	4,961	○○지방조달청
	말별보호복 구입	20** 6. 2.	3,300	□□□□□
	현장활동장비(산악구조장비세트) 구입	20** 6. 2.	2,520	□□□□□

자산 및 물품취득비	9건	소계	28,600	
	구조장비(동력절단기) 구입	20**. 2. 7.	2,310	**■■■■■
	수난구조장비(건식수트) 구입	20**. 2. 12.	5,087	◎◎지방조달청
	레스큐 튜브 구입	20**. 5. 14.	300	■■■■■
	구조장비(마취총,로프총) 구입	20**. 5. 17.	9,900	□□□□□
	구급장비 구입(심폐소생술 상반신 행마네킨)	20**. 6. 8.	1,752	◎◎지방조달청
	보조장비(고압세척기) 구입	20**. 6. 22.	3,080	■■■■■
	보조장비(에어컴프레서) 구입	20**. 7. 26.	1,153	□□□□□
	구급장비(충전식 흡인기 등 5종) 구입	20**. 10. 18.	5,018	**■■■■■
자산 및 물품취득비	7건	소계	195,390	
	신청사 물품구매(캐비닛 및 책상등)	20**. 5. 3.	146,996	◎◎지방조달청
	신청사 물품구매(운동용품 등)	20**. 4. 3.	17,534	◎◎지방조달청
	신청사 물품구입비(운동용품 등)	20**. 4. 3.	2,402	■■■■■
	신청사 물품구입비(가스렌이즈 등)	20**. 4. 3.	5,393	◎◎지방조달청
	신청사 물품구입비(식기세척기 등)	20**. 3. 30.	8,615	■■■■■주방
	신청사 물품구매(개인안전장비보관함)	20**. 4. 3.	9,900	■■■■■
	신청사 물품구매(개인사물함)	20**. 4. 3.	4,550	■■■■■
시설비	5건	소계	36,002	
	신청사 창문 커튼 및 블라인드 제작 설치비 지급	20**. 4. 2.	6,492	■■■
	신청사 장비창고 철제선반 및 칸막이 제작설치비 지급	20**. 4. 11.	9,403	■■■■■
	함양소방서 청사환경개선 공사비 지급(인테리어, 씽크대, 현관 등)	20**. 6. 22.	10,878	■■■■■
	○ ○ 119안전센터 화장실 환경개선 공사	20**. 6. 25.	7,500	■■■■■
	구조대 및 직원숙소 창문 커튼, 블라인드 제작 설치비 지급	20**. 10. 11.	1,729	■■■

관계기관 의견 및 검토결과

「지방계약법 시행령」 제77조제1항 및 「지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준」, 「지방자치단체 세출예산집행기준」에서 물품 계약 시 단일 사업을 부당하게 분할하거나 시기적으로 나누어 체결하지 않도록 하고, 사업내용이 유사하거나 중복되는 사업은 법령의 범위 내에서 통합발주를 위하여 적극 노력하여 지출성과를 극대화하도록 규정하고 있음을 볼 때,

소방서 계약담당자는 연간 사업비가 2천만 원을 초과하는 소방현장활동장비 구매, 신청사 이전에 따른 물품구매 시 연간 소요량에 대한 산출이 충분히 가능하였고, 지출성과를 극대화할 수 있는 통합구매계획을 수립하여 추진했어야 함에도 2017년 ~ 2018년에 이에 대한 충분한 검토와 예산 절감 노력 없이 필요 시 마다 소방현장 활동장비 및 신청사 물품을 분할발주 구입하여 다수업체의 공정한 참여와 예산 절감의 노력 없이 부적절하게 계약을 체결·집행하였다고 판단된다.

또한, 시설비의 경우에도 사업내용이 유사한 청사 환경개선 공사비로 통합발주 계획을 수립하고 지정정보처리장치(G2B)에 의하여 입찰에 부쳐야 함에도, 3개의 업체에 5건으로 나누어 36,002천 원 수의계약을 체결하여 다수업체의 공정한 참여와 예산 절감의 노력 없이 부적절하게 계약을 체결·집행하였다고 판단된다.

관련 법령 연찬이 부족한 상태에서 담당자의 신속한 업무 추진 등이 이 건의 발생 원인이라고 하고, 또한 소방장비의 특성상 제품 성능보장 및 A/S 등 사후관리의 이점을 위해 분할 수의계약을 체결 하게 되었다고 의견을 제시하였다.

조치할 사항 함양소방서장은

① 2017년 예산 절감 노력 없이 분할 수의계약 등의 방법으로 소방현장 활동장비 구입을 추진한 실무담당자 **지방소방☆ ○○○**, 2018년 예산절감 노력 없이 분할 수의 계약 등의 방법으로 소방현장활동장비 구입, 신청사 이전 물품구입 및 시설비를 집행한 실무담당자 **지방소방☆ ○○○**(現 ◎◎소방서)에게 「소방공무원 징계양정 등에 관한 규칙」 제15조에 의거 “**경고**” 조치하시기 바라며, (**경고**)

② 앞으로는 같은 사례가 발생하지 않도록 소속직원에 대한 직무교육을 강화하는 등 업무 추진에 철저를 기하시기 바랍니다. (**주의**)

【일련번호 : 2】

감사결과 처분요구서

경고·주의요구

제 목 심신안정실 설치공사 및 구성물품 구입 추진 부적정

소 관 기 관 함양소방서(○○○○과)

조 치 기 관 함양소방서

내 용

1. 현황(업무개요)

함양소방서 ○○○○과에서는 현장활동에 따른 긴장감과 출동 후 스트레스 해소를 위한 심신안정실 운영을 위해 20**. 3. 22. 시설비 35백만 원, 자산취득비 45백만 원으로 ○○○○○시스템 설치, 인테리어 공사, 물품 구매를 추진하겠다는 내용의 “심신안정실 설치 기본계획”을 수립한 후 [표1]의 설치공사와 [표2]의 구성물품 구입을 추진하였다.

【 표1. 20**년 심신안정실 설치 공사내역 】

(단위 : 천 원)

연번	공사명	계약일자	사업비	공사기간	계약자
1	심신안정실 인테리어 설치 공사	20**, 4. 2.	9,628	20**, 4. 3. ~ 20**, 4. 9.	■■■■■
2	심신안정실 ◎◎●●시스템 설치 공사	20**, 4. 2.	24,800	20**, 4. 3. ~ 20**, 4. 9.	주◆◆□□
합계			34,428	총 2건	

【 표2. 20**년 심신안정실 구성물품 구입내역 】

(단위 : 천 원)

연번	물품명	단가	수량	가격	지급일	구입처	구입방법
1	텔레비전거치대	97	1	97	20**, 5. 15.	▼▼▼	인터넷
2	응접탁자	158	1	158	20**, 5. 21.	■■■지방조달청	조달
3	소파	669	1	669			
4	텔레비전	1,030	1	1,030			
5	안마의자	3,600	3	10,800	20**, 5. 29.	(주)■■■■■	수의
6	수압 마사지기	10,700	1	10,700	20**, 5. 29.	(주)■■■■■	수의
7	의료조합 자극기	6,700	1	6,700	20**, 5. 29.	■■■■■	수의
8	척추 교정기(개인용온열기)	3,900	1	3,900			
9	눈마사지기	108	3	324	20**, 5. 29.	(주)■■■■■	수의
10	목어깨 마사지기	128	3	384			
11	피톤치드 리필액	78	10	780			
12	오디오	278	1	278			
13	스트레스 측정기	9,100	1	9,100			
합계				44,920	총 6건		

2. 특허공법 반영에 따른 공사 수의계약 추진 부적정

가. 관계법령(판단근거)

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」(이하 “지방계약법”이라 한다) 제9조와 같은 법 시행령 제25조, 제30조, 제77조, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준」에 따르면, 계약담당자는 계약을 체결하려는 경우에는 이를 공고하여 일반입찰에 부쳐야 하며, 추정가격 2천만 원 초과 1억 원 이하의 전문공사의 경우는 지정정보처리 장치를 이용하여 2인 이상의 견적을 받아 예정가격 대비 견적가격을 87.745% 이상으로 제출한 자 중 최저가격을 제출한 자와 계약을 체결하도록 되어 있다.

다만, 계약의 목적·성질·규모 및 지역특수성 등을 고려하여 필요하다고 인정되면 수의계약을 체결할 수 있으나, 특허공법 등에 의한 공사로서 사실상 경쟁이 불가능한 경우나, 특허를 받았거나 실용신안등록 또는 디자인등록이 된 물품을 제조하게 하거나 구매하는 경우로서 적절한 대용품이나 대체품이 없는 경우에 한하여 1인 견적에 따른 수의계약이 가능하도록 규정하고 있다.

그리고, 특허공법 등이 요구되는 공사라 하더라도 전체 공사 중 특허공법의 적용 부분이 85.72% 이상으로서 「지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준」 제5장 수의계약 운영요령 <별표2> ‘수의계약 대상공사 평가표’에 따른 평가결과가 90점 이상인 경우에만 수의계약을 체결할 수 있으며, 발주부서는 특허공법을 설계에 포함하여 수의계약을 체결하고자 하는 때에는 사전에 계약심사를 의뢰하여 특허공법 등의 반영 필요성과 효율성을 검토하도록 되어 있다.

또한, 동일 구조물공사 및 단일공사로서 설계서 등에 따라 전체 사업내용이 확정된 공사는 이를 시기적으로 분할하거나 공사량을 분할하여 계약할 수 없으며, 해당 공사에 특허공법이 일부 포함되어 있는 경우로서 입찰을 하는 경우에는 기본설계·실시설계 완료 전에 기술보유자와 사용협약을 체결하여야 하고, 기술보유자와 사용협약이 이루어지지 않을 경우에만 분리 발주할 수 있도록 규정하고 있다.

따라서, 추정가격 2천만 원 초과 1억 원 이하의 전문공사에 관한 계약은 적절한 대용품이나 대체품이 없고, 특허공법 등에 의한 공사로서 사실상 경쟁이 불가능한 경우가 아니라면 1인 견적 수의계약을 추진해서는 아니 되고,

특허공법 등이 요구된다 하더라도 그 적용부분이 85.72% 미만이라면, 기술보유자와 사용협약을 체결한 후 지정정보처리장치를 이용하여 2인 이상의 견적을 받아 계약을 추진해야만 했다.

나. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 함양소방서 ○○○○과는 심신안정실 내 정서안정을 위한 공간 구성을 위해 타 소방서에 설치된 심신안정실 현황을 파악한 결과 ‘▽▽▽▽▽시스템’과 ‘○○○○시스템’을 운영 중임을 파악하였고,

해당 공간 구성에 대한 다른 대체방안과 특허 반영 필요성을 검토하지 않고 두 개의 시스템만을 비교한 후 ‘▽▽▽▽▽시스템’이 특허를 보유한 시스템(원적외선 및 음이온 ☆☆☆★★기 특허 제**-*****8호)으로 「지방계약법」 제25조에 따라 수의계약을 추진하겠다는 내용의 “심신안정실 설치 기본계획”을 수립하였다.

이후에도 특허 반영 필요성과 효율성 뿐만 아니라 1인 견적 수의계약의 적정성을 충분히 검토한 후 공사 계약을 추진해야 함에도, 공사내용에 특허공법 반영이라는 이유만으로 (주)○○○○로부터 24,800천 원의 1인 견적을 받은 후 견적금액과 동일한 금액으로 수의계약을 체결하였다.

더군다나, 심신안정실 공사 총 금액 34,428천 원 중 특허공법이 적용되는 부분은 ●●●●시스템 중 ‘원적외선 및 음이온발산○○○○기’ 비용 13,197천 원(38.33%)에 불과하므로, 기술보유자와 사용협약을 체결한 후 지정정보처리장치를 이용하여 2인 이상의 견적을 받아 계약을 추진해야만 함에도 [표1]과 같이 인테리어 설치공사와 ○○○★★시스템 설치 공사를 분할하여 각각 수의계약을 체결함으로써 4,219천 원의 예산을 낭비한 사실이 있다.

3. 분할 수의계약을 통한 구성물품 구입 추진 부적정

가. 관계법령(판단근거)

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제9조, 같은 법 시행령 제25조 내지 제30조, 제77조제1항, 「지방자치단체 입찰 및 계약집행 기준」에 따르면 물품 계약담당자는 계약을 체결하려는 경우에 이를 공고하여야 하고, 추정가격이 2천만 원을 초과하는 경우는 지정정보처리장치를 이용하여 2인 이상의 견적을 받아 예정가격 대비 견적가격을 88% 이상으로 제출한 자 중 최저가격을 제출한 자와 계약을 체결하도록 되어 있다.

다만, 계약의 목적·성질·규모 및 지역특수성 등을 고려하여 필요하다고 인정되면 수의계약을 체결할 수 있으나, ‘천재지변 등 입찰에 부칠 여유가 없는 경우’ 등 수의계약 가능한 경우를 구체적으로 명시하고 있고,

재공고입찰을 할 때 입찰이 성립하지 아니하거나 낙찰자가 없는 경우와 계약상대자가 계약체결 후 계약상의 의무를 이행하지 아니하여 계약을 해제하거나 해지한 경우에만 한정하여 그 가격이나 금액보다 불리하지 아니한 범위에서 수인(數人)에게 분할하여 계약을 할 수 있도록 되어 있다.

그리고 계약담당자는 물품 계약 시 단일 사업을 부당하게 분할하거나 시기적으로 나누어 체결하지 않도록 해야 하고, 수의계약 시에도 특별한 이유가 없는 한 대상제품(규격)을 효율성·안전성·경제성을 고려하여 선택하고 특정제품 규격이나 인증번호 등을 명시하여 수의계약 체결을 요구하지 않도록 되어 있다.

또한, 「지방자치단체 세출예산집행기준」 제2장 세출예산 운영 일반지침에 따르면, 자치단체장은 사업내용이 유사하거나 중복되는 사업은 법령의 범위 내에서 통합발주를 위하여 적극 노력하여 지출성과를 극대화할 수 있도록 해야 하며, 예산 집행과정에서 단일사업으로 예상되는 경우에도 통합발주를 해야 한다고 규정하고 있다.

한편, 「조달사업에 관한 법률」 제5조의2 및 같은 법 시행령 제9조의3에 따르면 지방자치단체가 구매하려는 수요물자가 조달청장에 의하여 제3자를 위한 단가계약이나 다수공급자계약이 체결된 수요물자인 경우에 조달청장에게 계약 체결을 요청하도록 되어 있다.

따라서, 물품 구매 시 특정제품 규격을 명시하여 계약체결을 요구할 수 없고, 재공고 입찰 후 낙찰자가 없는 경우와 계약 체결 후 해지된 경우에만 분할하여 수의계약을 체결할 수 있으며, 단일사업으로 2천만 원을 초과하는 물품 구입 시에는 지정정보처리장치에 의한 2인 견적 수의계약 안내 공고와 통합발주를 통하여 지출성과를 극대화해야 한다.

뿐만 아니라, 조달청장에 의하여 제3자 단가계약이 체결된 물품은 조달청장에게 계약 체결을 요청하여야 한다.

나. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 함양소방서 ○○○○과에서는 안마의자 등 총 9종([표2]의 연번 5~13)의 물품을 구입함에 있어 조달청장에 의하여 제3자를 위한 단가계약이 체결된 품목이 있음에도 조달청장에게 계약 체결 요청을 검토하지 않았고,

특정제품 규격이나 인증번호 등을 명시할 수 없는에도 물품 5종(안마의자, 수압 마사지기, 온열기, 의료조합 자극기, 스트레스 측정기)에 대하여 각 물품 당 2~3개의 상품 규격을 제시하여 직원 선호도 조사를 실시한 후 그 결과를 반영, 특정제품 규격을 명시하여 물품 구입을 추진하였으며,

지정정보처리장치에 의한 2인 견적 수의계약 안내 공고 절차도 없이 [표2]와 같이 총 9종의 물품을 4개의 업체와 분할하여 수의계약을 체결함으로써 5,156천 원의 예산을 낭비한 사실이 있다.

관계기관 의견

함양소방서 ○○○○과에서는 심신안정실 설치공사 시 관련 법령 연찬 부족으로 특히 반영 필요성과 효율성, 수의계약의 적정성 검토를 소홀히 하였고, 구성물품 구입 또한 업무연찬 부족으로 인해 분할 수의계약 등의 방법으로 처리하였으며, 향후 법령 및 업무연찬을 철저히 하여 동일한 사례가 발생하지 않도록 하겠다는 의견을 제시하였다.

조치할 사항 함양소방서장은

- ① 2018년 심신안정실 설치공사와 구성 물품 구입 시 관련 법령을 위반하여 업무처리를 소홀히 하고 예산낭비를 초래한 실무담당자 지방소방☆ ○○○(現 ◎◎소방서)에게 「소방공무원 징계양정 등에 관한 규칙」 제15조에 의거 “경고” 조치하시고, (경고)
- ② 앞으로는 같은 사례가 발생하지 않도록 소속직원에게 대한 직무교육을 강화하는 등 업무 추진에 철저를 기하시기 바랍니다. (주의)

【일련번호 : 3】

감사결과 처분요구서

경고·주의요구

제 목 구)☆☆119안전센터 리모델링 공사 감리용역 추진 부적정

소 관 기 관 함양소방서(○○○○과)

조 치 기 관 함양소방서

내 용

1. 현황(업무개요)

함양소방서에서는 20**년 ‘구)☆☆119안전센터 리모델링 공사’와 관련하여 「건축법」 제25조에 따라 [표]와 같이 감리용역을 추진하였다.

【 표. 20**년 감리용역 추진내역 】

(단위 : 천 원)

용역명	계약일자	사업비	용역기간	계약자
구)☆☆119안전센터 리모델링 공사 감리	20**, 6. 14.	5,634	20**, 6. 14. ~ 20**, 9. 12.	○○○(◇◇◇사무소)

2. 감리용역 대가 산정 부적정

가. 관계법령(판단근거)

「건축사법」 제19조의3에 따르면, 공사감리의 품질을 보장하기 위하여 지방자치단체는 건축사의 업무에 대하여 고시한 대가 기준을 적용하여 발주하도록 하고,

「공공발주사업에 대한 건축사의 업무범위와 대가기준」(국토교통부 고시 제2015-911호) 제8조, 제10조, 제14조, 제16조를 살펴보면, 대가의 산출은 발주자가 사업의 특성 및 업무범위를 고려하여 공사비요율 또는 실비정액가산식을 적용하며, 건축물의 난이도에 따라 감리대가 요율을 산정하고 공사비가 중간부분에 있는 경우의 요율은 직선보간법¹⁾에 따라서 산정하도록 되어 있다.

1) 직선보간법 : 두 점을 직선으로 연장한 구간 안에서 특정한 좌표에서의 값을 찾는 방법

나. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 함양소방서에서는 ‘구)○○○119안전센터 리모델링 공사’의 감리 대가를 산정함에 있어서 사업의 특성과 건축사의 업무범위를 고려하여 건축분야의 순수공사비(230,487천 원)를 기준으로 요율을 적용하여 감리대가를 산정해야 함에도,

개별법령에 따라 분리 발주한 전기·통신·소방공사 등의 비용이 포함된 리모델링 전체 공사비(336,915천 원)를 기준으로 감리대가를 산정함으로서 지급해야 할 적정 대가인 4,150천 원보다 1,484천 원을 과다 지급한 사실이 있다.

3. 손해배상책임 보장 관리 부적정

가. 관계법령(판단근거)

「건축사법」 제20조, 「건축사법 시행령」 제21조, 「설계·건설사업관리 용역손해배상 보험 또는 공제 업무요령」(국토교통부 고시 제2017-219호)에 따르면, 건축사가 업무를 수행할 때 고의 또는 과실로 건축주에게 재산상의 손해를 입힌 경우에는 그 손해를 배상할 책임이 있으며, 손해배상책임을 보장하기 위하여 보험 또는 공제에 가입하여 계약을 체결할 때 보험증서 또는 공제증서를 제출하여야 한다.

그리고 발주청은 보험 또는 공제 가입에 따른 비용을 용역비용에 계상하여야 하며, 가입한 보험 또는 공제의 가입금액, 가입기간, 피보험자 등이 업무처리 요령에 부합하는지의 여부를 검토하도록 규정하고 있다.

뿐만 아니라, 「지방계약법 시행령」 제55조에서도 지방자치단체의 장 또는 계약담당자는 계약을 체결할 때 필요하다고 인정하면 해당 계약의 목적물 등에 대하여 손해보험에 가입하거나 계약상대자에게 손해보험에 가입하게 할 수 있도록 규정하고 있다.

따라서, 함양소방서는 ‘구)○○○119안전센터 리모델링 공사 감리용역’ 추진 시 보험이나 공제가입 비용을 대가에 계상하여 손해배상책임을 담보하여야 하고, 계약 상대방인 건축사는 손해배상 보험이나 공제에 가입하여 그 증서를 계약 체결일까지 제출하여야 했다.

나. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 함양소방서에서는 ‘구)○○○119안전센터 리모델링 공사 감리용역’ 산출내역서에 손해배상보험료를 계상하여 계약상대자에게 손해배상책임을 담보하도록 하였음에도 불구하고 계약 체결 시 관련 증서를 요구하지 않았고, 건축사가 손해배상 보험이나 공제에 가입하지 않았음에도 손해배상보험료를 포함하여 대가를 지급하는 등 손해배상책임 보장 관리에 소홀히 한 사실이 있다.

4. 감리용역에 대한 감독업무 소홀

가. 관계법령(판단근거)

「건축법」 제25조제6항과 「공공발주사업에 대한 건축사의 업무범위와 대가기준」(국토교통부 고시 제2015-911호) 제7조에 따르면, 건축사는 공사감리업무를 수행함에 있어 공사의 공정이 대통령령으로 정하는 진도에 다다른 경우 감리중간보고서를 제출하여야 하고, 공사를 완료한 경우에는 공사감리완료보고서를 작성하여 발주자에게 제출하고 사용승인신청서에 서명 날인함으로서 건축공사감리를 완료하게 되어 있다.

그리고 ‘구)○○○119안전센터 리모델링 공사 감리용역’ 과업지시서에 따르면, 감리자는 착수 시 감리용역 착수계, 감리용역 산출내역서, 책임기술자 선임계, 감리자 배치신고서 및 경력사항 확인서(대한건축사협회, 한국건설감리협회 등), 보유기술자 증명서, 감리자 조직구성 내용과 각 분야별 투입기간 및 담당업무, 예정공정표, 감리업무계획서를 제출하도록 되어 있고,

감리일지, 월간 감리보고서 제출뿐만 아니라, 감리완료 후 준공계 제출 시 공사감리 보고서(총괄분), 공사감리 일지 및 출근부(총괄분), 감리작업지시서, 품질시험 성과 총괄표(성과표 사본 첨부), 공사현황 사진 등을 제출하도록 되어 있다.

나. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 함양소방서에서는 감리용역 계약을 체결한 후 감리자가 과업지시서 상의 착수계 등 관련 서류 제출을 이행하지 않았음에도 이행요구를 하지 않는 등 「지방계약법」에 따른 감독원으로서의 업무를 소홀히 하였으며, 감리 완료 후에도 준공계와 감리일지 외에는 관련 서류를 제출하지 않았음에도 보완요구 없이 대가를 지급한 사실이 있다.

관계기관 의견

함양소방서 ○○○○과에서는 실무담당자의 업무 및 관련 법령 연찬 부족과 더불어 같은 시기 함양소방서 청사 신축 후 이전 등 업무과중으로 인해 감리용역 업무 추진에 소홀히 하였으며, 향후 유사한 사례가 발생하지 않도록 법령 및 업무연찬에 최선을 다하겠다는 의견을 제시하였다.

조치할 사항 함양소방서장은

① 관련 법령을 위반하여 감리용역 대가 산정 및 손해배상책임 보장 관리 등의 업무처리를 소홀히 한 실무담당자 지방소방☆ ○○○(現 ◎◎소방서)에게 「소방공무원 징계양정 등에 관한 규칙」 제15조에 의거 “경고” 조치하시기 바라며, (경고)

② 앞으로는 같은 사례가 발생하지 않도록 소속직원에 대한 직무교육을 강화하는 등 업무 추진에 철저를 기하시기 바랍니다. (주의)

【일련번호 : 4】

감사결과 처분요구서

경고·시정·주의요구

제 목 위험물제조소 등 안전관리 소홀

소 관 기 관 함양소방서(○○○○과)

조 치 기 관 함양소방서

내 용

1. 현황(업무개요)

함양소방서 ○○○○과에서는 2016년 12월부터 2019년 8월까지 위험물제조소 등의 위치·구조 및 설비가 기술기준에 적합하게 유지·관리될 수 있도록 아래 ‘제조소 등 소방검사 현황’과 같이 소방검사 업무를 처리하였다.

【 표. 제조소 등 소방검사 현황 】

구분	조사결과			불량대상별 조치			
	계	양호	불량	계	입건	과태료	시정명령
합 계	124	106	18	18	1	1	16
취급소	28	18	10	10	-	-	10
저장소	96	88	8	8	1	1	6

2. 관계법령(판단근거)

『위험물안전관리법』 제6조에 따르면 제조소 등을 설치하고자 하는 자는 대통령령이 정하는 바에 따라 그 설치장소를 관할하는 시·도지사 등의 허가를 받아야 하며, 제조소등의 위치·구조 또는 설비 가운데 행정안전부령이 정하는 사항을 변경하고자 하는 때에도 허가를 받도록 규정하고 있으며,

같은 법 제14조에 따르면 제조소 등의 관계인은 당해 제조소 등의 위치·구조 및 설비가 기술기준에 적합하도록 유지·관리하여야 하고, 소방서장 등은 유지·관리의 상황이 기술기준에 부적합하다고 인정하는 때에는 그 기술기준에 적합하도록 제조소 등의 위치·구조 및 설비의 수리·개조 또는 이전을 명할 수 있고,

같은 법 제12조제1호에 따르면 변경허가를 받지 아니하고 제조소 등의 위치·구조 또는 설비를 변경한 때는 허가를 취소하거나 6월 이내의 기간을 정하여 제조소 등의 전부 또는 일부의 사용정지를 명할 수 있으며, 같은 법 시행규칙 제25조에 1차 위반 시 경고 또는 사용정지 15일로 규정하고 있고, 같은 법 제36조제2호에 변경허가를 받지 아니하고 제조소 등을 변경한 자는 1천500만 원 이하의 벌금에 처한다고 규정하고 있다.

『위험물규제업무 처리규정』 제12조제3항에는 소방검사를 실시하는 경우에는 소방 검사대상의 위험물 허가 현황 등을 미리 확인하고 검사에 필요한 자료를 휴대하도록 규정하고 있다.

3. 위법부당사항(확인된 문제점)

2019년 함양소방서 종합감사기간(2019. 8. 26.~8. 30.) 중 ●●●●주유소 등 2개소에 대한 위험물제조소 등의 안전관리 실태를 확인 한 바 아래 [표1]과 같이 ●●●●주유소는 사무실 뒤편 방화담과 건물 사이에 면적 약 22.8㎡의 창고 설치, ○○주유소는 부지 내 약 7.2㎡의 창고 설치와 주유기 1개를 철거하는 등 변경허가 위반사항이 있었음에도 위험물제조소 등 소방검사 시 발견하지 못한 사실이 있다.

【 표1. 제조소 등 현장 확인 결과 】

연번	대상명	제조소 등 구분	허가 번호	위반사항	비고
1	●●●●주유소	주유 취급소	31-0***-*****	사무실 1층 뒤편 변경허가 없이 창고 설치(22.8㎡)	변경허가 위반 (1천500만 원 이하의 벌금 및 행정처분)
2	○○주유소	주유 취급소	31-0***-*****	부지 내 변경허가 없이 창고 설치(7.2㎡) 주유기 1개 철거(기존 4개, 현재 3개)	변경허가 위반 (1천500만 원 이하의 벌금 및 행정처분)

- 붙임 1. 위험물제조소 등 소방검사서 등 사본 2부.
2. 현장 확인 사진 1부.

관계기관 의견

함양소방서 ○○○○과에서는 위험물제조소 등 검사 시 관련법령에 대한 연찬 등의 부족과, 주유취급소 부지 전체의 건축물을 세밀하게 확인하지 못하여 위반 사항을 발견치 못한 사실을 인정하였고, 위반대상에 관련법령에 근거한 벌칙 및 행정처분을 조치하고 향후 유사 사례가 재발되지 않도록 관련자들에게 법령 및 규정에 대하여 교육하겠다는 의견을 제시하였다.

조치할 사항 함양소방서장은

① 위험물제조소 등의 소방검사 업무를 처리함에 있어서 ○○○○○주유소와 ○○주유소의 변경허가 사항을 적발하지 못한 지방소방☆ ○○○, 지방소방☆ ○○○, 지방소방☆ ○○○, 지방소방☆ ○○○에게 「소방공무원 징계양정 등에 관한 규칙」 제15조에 의거 『경고』 조치, ○○○○○주유소와 ○○주유소에 대하여 사법조치, 행정처분 및 시정명령 등 관련 법령에 따라 조치하시고. (경고·시정)

② 앞으로 같은 사례가 발생하지 않도록 위험물제조소 등의 정기검사를 강화하시고, 소속직원에게 대한 법령 및 업무연찬을 위한 교육과 지도·감독에 철저를 기하여 주시기 바랍니다. (주의)

【일련번호 : 5】

감사결과 처분요구서

경고·주의요구

제 목 소방시설 등의 자체점검업무 처리 소홀

소 관 기 관 함양소방서(○○○○과)

조 치 기 관 함양소방서

내 용

1. 현황(업무개요)

함양소방서에서는 화재 및 재난예방을 위하여 매년 관내 특정소방대상물에 대한 특정소방대상물 관계자에 의한 자체점검을 실시하고 불량사항에 대한 시정조치업무를 수행하고 있다.

2. 관계법령(판단근거)

「소방시설법」 제9조에 특정소방대상물의 관계인은 대통령령으로 정하는 소방시설을 소방청장이 정하여 고시하는 화재안전기준에 따라 설치 또는 유지·관리하여야 하고 소방본부장이나 소방서장은 소방시설이 화재안전기준에 따라 설치 또는 유지·관리 되어 있지 아니할 때에는 해당 특정소방대상물의 관계인에게 필요한 조치를 명할 수 있으며,

「소방특별조사에 관한 세부운영규정」 제12조에 특정소방대상물의 관계인은 「소방시설법」 제25조제1항에 따라 소방시설관리업자 등에 의뢰하여 자체점검을 실시한 결과가 관련 규정에 적법하지 아니한 경우에는 점검결과 제출일로부터 10일 이내에 시정하도록 조치하여야 한다.

「예방소방업무처리규정」 제5조에 소방관서장은 조치명령 등을 할 때에는 소방대상물의 관계인 등이 알기 쉽도록 다음의 기준에 따라 ① 조치명령의 내용은 위반내용과 관계증명서류 등을 참고하여 구체적으로 보완조치 대상·내용 및 근거법령의 조문을 기재한다.

② 조치명령 등에 따른 보완기간은 조치대상 및 시정내용 규모 등을 감안하여 보완에 필요한 기간을 정하여 명시하여야 한다. ③ 소방대상물 관계인 등이 명령기간 내 시정하지 아니할 경우 받게 될 불이익을 자세히 기록한다. ④ 행정절차법 제26조에 따라 행정심판·행정소송 그 밖에 불복 방법, 청구절차 및 청구기간 등 필요한 사항을 기재하여 조치명령서를 발부하도록 규정하고 있으며, 조치명령 등을 한 때에는 명령기간 만료 후 10일 이내에 그 이행여부를 확인하여야 한다. 라고 규정되어 있다.

3. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 함양소방서 ○○○○과에서는 소방시설 등 조치명령 업무를 처리하면서 자체점검 결과 불량사항이 있는 ●●○○○○ 등 2개소에 대한 아래 표 “조치명령서 미발부 및 미확인 현황”과 같이 의견제출 기간이 경과 하였음에도 불구하고 조치명령서 미발부 및 확인을 하지 않는 등 조치명령 업무를 소홀히 한 사실이 있다.

【 조치명령서 미발부 및 미확인 현황 】

연번	대상명	접수일	조치명령 예고서 (의견제출 기간)	조치명령 발부일 (명령 기간)	확인일	비고
1	●●○○○○	20**-02-15	20**-02-15 (20**-02-15 ~ 20**-03-02)	20**-03-03 (2017-03-03 ~ 2017-03-22)	미확인	
2	○○○○●●	20**-04-24	20**-04-24 (20**-04-24 ~ 20**-05-10)	미발부	미확인	

관계기관 의견

함양소방서 ○○○○과에서는 월별 자체점검 이행여부확인, 표본점검, 불시점검 등 잦은 소방특별조사 등으로 업무 혼선이 생겨 꼼꼼하게 업무 처리를 하지 못하고 누락되었으며, 향후 유사한 사례가 발생치 않도록 지도·감독을 철저히 하겠다는 의견을 제시하였다.

조치할 사항 함양소방서장은

① 소방시설 등 조치명령 업무를 처리하면서 조치명령서 미발부 및 이행여부 미확인 등 조치명령 업무를 소홀히 한 함양소방서 ○○○○과 전 실무담당자 지방소방☆ ○○○ (現 ○○○소방서)에게 「소방공무원 징계양정 등에 관한 규칙」 제15조에 의거 『경고』 조치하시기 바라며, (경고)

② 앞으로 같은 사례가 발생하지 않도록 소속직원에게 대한 법령 및 업무연찬을 철저히 하도록 교육과 지도 · 감독에 철저를 기하여 주시기 바랍니다. (주의)

【일련번호 : 6】

감사결과 처분요구서

경고·주의요구

제 목 구급의약품 의무보유량 미확보

소 관 기 관 함양소방서(○○○○과)

조 치 기 관 함양소방서

내 용

1. 현황(업무개요)

함양소방서 ☆☆☆☆☆는 환자의 응급처치 등에 사용하기 위하여 적정량의 구급의약품을 119구급차량 및 약품보관소에 보관 및 관리하고 있다.

2. 관계법령(판단근거)

「119구조·구급에 관한 법률 시행규칙」 제7조제3항 및 「구급장비기준」 [별표1]에 의하면, 119구급대 필수보유 장비 품목으로 구급의약품 기관지확장제(의료용분무기용) 2앰플 이상 보유 및 [부표] 119구급차의 필수적재 장비 품목으로 구급의약품 기관지확장제(의료용분무기용)를 비치(수량은 미명시)하도록 명시하고 있다.

「응급의료에 관한 법률 시행규칙」 제32조 [별표13] “응급구조사의 준수사항”에는 환자의 응급처치에 사용한 의료용 소모품이나 비품은 소속기관으로 귀환하는 즉시 보충하도록 규정하고 있다.

3. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 함양소방서 ☆☆☆☆☆는 아래 표 “구급의약품 의무보유량 미확보내역”과 같이 구급장비기준[별표1]에 따라 기관지확장제(의료용분무기용)를 119구급차에 비치

하여야 하는데도 약 334일간(20** 9. 27. ~ 20** 8. 26.) 기관지확장제를 119구급차에 비치하지 않아 응급구조사의 준수사항을 위반한 사실이 있다.

【 표. 구급의약품 의무보유량 미확보내역 】

구분	미보유 기관	미 확보 내역			사유
		의무보유량	실 확보량	미확보기간	
기관지확장제 (의료용분무기용)	☆☆☆☆	2앰플 이상	0	'** 9. 27. ~ '** 8. 26. (334일)	유효기간 경과약품 폐기 후 미 보충

관계기관 의견

함양소방서 ○○○○과에서는 감사 당일 즉시 시정 조치하였으며 의약품 현 보유량은 월중 보고토록 조치하는 등 향후 이러한 일이 재발하지 않도록 지도·감독을 철저히 하겠다는 의견을 제시하였다.

조치할 사항 함양소방서장은

- ① 구급의약품 보유 및 적재 기준을 위반하여 응급구조사의 준수사항을 소홀히 한 함양소방서 ☆☆☆☆☆ 실무담당자 지방소방☆ ○○○, 지방소방☆ ○○○, ○○○ 전 실무담당자 지방소방☆ ○○○(現 ○○○소방서), ○○○(現 ○○○소방서)에게 「소방공무원 징계양정 등에 관한 규칙」 제15조에 의거 각각 “경고” 조치하시기 바라며, (경고)
- ② 앞으로는 같은 사례가 발생하지 않도록 소속직원에 대한 직무교육을 강화하는 등 업무 추진에 철저를 기하여 주시기 바랍니다. (주의)

【일련번호 : 7】

감사결과 처분요구서

경고(주의)·주의요구

제 목 소방용수시설 조사업무 부적정

소 관 기 관 함양소방서(○○○○과)

조 치 기 관 함양소방서

내 용

1. 현황(업무개요)

함양소방서 ○○○○과에서는 원활히 소방활동을 위하여 관내 소방용수시설 총 273개(지상소화전 215, 지하소화전 53, 저수조 5)를 유지·관리하고 있다.

2. 관계법령(판단근거)

『소방기본법 시행규칙』 제7조(소방용수시설 및 지리조사) 소방본부장 또는 소방서장은 원활한 소방활동을 위하여 『소방기본법』 제10조(소방용수시설의 설치 및 관리 등)의 규정에 따라 설치된 소방용수시설에 대한 조사를 『소방활동 자료조사 등에 관한 규정』 제12조(소방용수·지리조사 실시)정밀조사 연 2회(해빙기, 동절기), 정기조사 월 1회 이상, 수시조사(수도부서에서 소방용수시설 신설 또는 이설을 한 경우)를 실시한다고 규정하고 있다.

또한, 『소방공무원 근무규칙 제31조(소방용수시설 및 지리조사)』 외근부서의 장은 소방용수조사 시에 소방용수 위치 파악 및 수리표지판의 설치여부, 구조 및 용량, 수압, 수심, 수량의 감수 여부, 지반과 수면과의 거리, 토사매몰 또는 시설의 고장여부, 소방차량의 진입가부를 조사하고, 소방용수조사부(소방기본법 시행규칙 별지 제2호 서식)에 기록·유지하여야 한다고 규정하고 있다.

3. 위법부당사항(확인된 문제점)

그런데도 아래 【표 1】 “소방용수시설 조사 미실시 내역”에 의하면, 『소방기본법』 제10조(소방용수시설의 설치 및 관리 등)의 규정에 따라 설치된 소방용수시설에 대해 정밀조사 연 2회(해빙기, 동절기), 정기조사 월 1회 이상, 수시조사(수도부서에서 소방용수시설 신설 또는 이설을 한 경우)를 실시하여나 하나, 지방소방☆ ○○○(14회), 지방소방☆ ○○○(6회), 지방소방☆ ○○○(21회), 지방소방☆ ○○○(1회), 지방소방☆ ○○○(3회), 지방소방☆ ○○○(3회) 총 48회 소방용수시설 조사를 미실시하여, 소방공무원 기본업무를 소홀히 한 사실이 있다.

【 표. 소방용수시설 조사 미실시 내역 】

연도	월	수리번호	위치	담당자	출장 여부	근무일지 작성여부	조사부 작성여부
20**	7월	◇◇-상-42	○○읍 ■■■■ 1239-4	지방소방☆ ○○○	미등록	미작성	미작성
20**	7월	◇◇-상-60	○○읍 ■■■■ 20번지(건물 앞)	지방소방☆ ○○○	미등록	미작성	미작성
20**	7월	◇◇-상-61	○○읍 ■■■■ 25	지방소방☆ ○○○	미등록	미작성	미작성
20**	7월	◇◇-상-62	○○읍 ■■■■ 1225 건물 앞	지방소방☆ ○○○	미등록	미작성	미작성
20**	7월	◇◇-상-63	○○읍 ■■■■ 1245	지방소방☆ ○○○	미등록	미작성	미작성
20**	7월	◇◇-상-64	○○읍 ■■■■ 13	지방소방☆ ○○○	미등록	미작성	미작성
20**	7월	◇◇-상-66	○○읍 ■■■■ 48	지방소방☆ ○○○	미등록	미작성	미작성
20**	7월	◇◇-하-24	○○읍 ■■■■ 1282	지방소방☆ ○○○	미등록	미작성	미작성
20**	11월	◇◇-상-27	○○읍 ■■■1길 33	지방소방☆ ○○○	미등록	미작성	미작성
20**	11월	◇◇-상-29	○○읍 ■■■■ 24	지방소방☆ ○○○	미등록	미작성	미작성
20**	11월	◇◇-상-35	○○읍 ■■■■ 7 (개인주택 앞)	지방소방☆ ○○○	미등록	미작성	미작성
20**	11월	◇◇-상-39	○○읍 ■■■1길 17 (**모텔 여관 옆)	지방소방☆ ○○○	미등록	미작성	미작성
20**	11월	◇◇-하-08	○○읍 ■■■2길 3 (**피자 앞)	지방소방☆ ○○○	미등록	미작성	미작성
20**	11월	◇◇-하-39	○○읍 ■■■2길17 (** 앞)	지방소방☆ ○○○	미등록	미작성	미작성
20**	12월	◇◇-상-27	○○읍 ■■■1길 33	지방소방☆ ●●●	미등록	미작성	미작성
20**	12월	◇◇-상-29	○○읍 ■■■■ 24	지방소방☆ ●●●	미등록	미작성	미작성

20**	12월	◇◇-상-35	◎◎읍 ■■1길 7 (개인주택 앞)	지방소방☆ ●●●	미등록	미작성	미작성
20**	12월	◇◇-상-39	◎◎읍 ■■1길 17 (**모텔 옆)	지방소방☆ ●●●	미등록	미작성	미작성
20**	12월	◇◇-하-08	◎◎읍 ■■2길 3 (**피자 앞)	지방소방☆ ●●●	미등록	미작성	미작성
20**	12월	◇◇-하-39	◎◎읍 ■■2길 17 (** 앞)	지방소방☆ ●●●	미등록	미작성	미작성
20**	6월	◇◇-상-30	◎◎읍 ▣▣▣▣ 34 (** 108동 길 건너)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	6월	◇◇-상-31	◎◎읍 ▣▣▣▣ 45 (** 103동 길 건너)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	6월	◇◇-상-32	◎◎읍 ▣▣▣▣ 44 (** 103동 입구)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	6월	◇◇-상-33	◎◎읍 ▣▣▣▣ 32 (** 108동 입구)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	6월	◇◇-상-37	◎◎읍 ■■3길 13 (** 맞은편)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	6월	◇◇-상-38	◎◎읍 ■■3길 22-3 (개인주택 옆)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	6월	◇◇-상-45	◎◎읍 ▣▣▣▣ 35-14 (** 앞)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	6월	◇◇-하-45	◎◎읍 ■■3길 10 (** 식당 앞)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	7월	◇◇-상-87	◎◎읍 ■■4길 13 (** 주차장 화장실 옆)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	7월	◇◇-상-91	◎◎읍 ■■4길 9 (** 앞)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	7월	◇◇-하-14	◎◎읍 ■■5길 5-1 (** 앞)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	7월	◇◇-하-16	◎◎읍 ■■6길 1 (** 앞)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	7월	◇◇-하-32	◎◎읍 ■■7길 11 (** 마을회관 앞)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	7월	◇◇-하-34	◎◎읍 ■■4길 17 (** 앞)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	6월	◇◇-상-3	◎◎읍 ▣▣▣▣ 90 **마을	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	6월	◇◇-상-4	◎◎읍 ▣▣▣▣ 66 (**마을 회관 뒤)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	6월	◇◇-상-18	◎◎읍 ▣▣▣▣ 1272 (** 앞)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	6월	◇◇-상-75	◎◎읍 ▣▣▣▣ 35 (**마을회관에서 직진50m)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	6월	◇◇-상-106	◎◎읍 ▣▣▣▣ 52 (**마을회관 동쪽 30m)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	6월	◇◇-상-107	◎◎읍 ▣▣▣▣ 65 (▣▣▣▣ 65 주택옆 20m)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	6월	◇◇-상-133	◎◎읍 ▣▣▣▣ 21-4 (주택 앞)	지방소방☆ ◇◇◇	미등록	미작성	미작성
20**	8월	◇◇-저-02	◎◎면 ▣▣▣▣ 16 **지역대 앞	지방소방☆ □□□	미등록	미작성	미작성
20**	11월	◇◇-하-04	◎◎면 ▣▣▣▣ 13 (**가옥 앞)	지방소방☆ ■■■	미등록	미작성	미작성

20**	11월	◇◇-상-05	○○면 □□□□ 11 ****식당옆)	지방소방☆ ■ ■ ■	미등록	미작성	미작성
20**	11월	◇◇-상-06	○○면 □□□□ 10-8 (□■마을 회관과 **사무소 중간)	지방소방☆ ■ ■ ■	미등록	미작성	미작성
20**	1월	◇◇-상-45	○○면 □□□□ 31 (○○○ 앞)	지방소방☆ ■ ■ ■	미등록	미작성	미작성
20**	1월	◇◇-상-46	○○면 □□□□ 18 (○○중학교 앞)	지방소방☆ ■ ■ ■	미등록	미작성	미작성
20**	1월	◇◇-상-47	○○면 □□□□ 4-17 (○○교회 앞)	지방소방☆ ■ ■ ■	미등록	미작성	미작성

관계기관 의견

함양소방서 ○○○○과에서는 담당자의 법령연찬 부족과 소방용수조사에 대한 인식 부족 및 담당자별 출장과 소방용수조사 결과서 확인 미흡으로 조사가 이루어지지 않았고, 본서 주관 연 2회 이상 실태 점검 등 재발방지를 위하여 지도·감독을 철저히 하겠다는 의견을 제시하였다.

조치할 사항 함양소방서장은

① 소방용수시설의 조사를 1회에서 6회 정도 미 실시하여 소방공무원 기본업무를 소홀히 한 함양소방서 ○○○119안전센터 실무담당자 지방소방☆ ○○○, ○○○119안전센터 실무담당자 지방소방☆ ○○○, 지방소방☆ ○○○, 전 실무담당자 지방소방☆ ○○○ (現 ○○○소방서)에게는 「소방공무원 징계양정 등에 관한 규칙」 제15조에 의거 각각 “주의” 조치,

지속적으로 소방용수시설의 조사를 미 실시하여 소방공무원의 기본업무를 소홀히 한 함양소방서 ○○○119안전센터 실무담당자 지방소방☆ ○○○, 전 실무담당자 지방소방☆ ○○○에게 「소방공무원 징계양정 등에 관한 규칙」 제15조에 의거 각각 “경고” 조치 하시기 바라며, (경고·주의)

② 앞으로 같은 사례가 발생하지 않도록 소속직원에 대한 법령 및 업무연찬을 철저히 하도록 교육과 지도·감독에 철저를 기하여 주시기 바랍니다. (주의)